

GUIA PARA REALIZAR TRABALHOS PROFESSOR

I. DEFINIÇÃO DA TAREFA

DEFINIR O PROBLEMA E IDENTIFICAR A NECESSIDADE DE INFORMAÇÃO

Para quem? Idade, nível de ensino, área do saber.

Que informação é solicitada? Qual o tema (ou problema)? Com que profundidade e rigor?

Que fontes consultar? Que recursos utilizar?

Qual o objetivo? Que produto final e em que formato e suporte?

2. ESTRATÉGIA DE PESQUISA DE INFORMAÇÃO

DETERMINAR A ESCOLHA DAS MELHORES FONTES DE INFORMAÇÃO

Quais são as fontes de informação propostas? Internet?

Qual a finalidade da informação?

Qual o critério para avaliar o grau de credibilidade das fontes de informação?

Pesquisar em que língua e que motores de busca se devem utilizar?

3. LOCALIZAÇÃO E ACESSO À INFORMAÇÃO

ENCONTRAR A INFORMAÇÃO DENTRO DAS FONTES

Quais são os conceitos que devem orientar a pesquisa?

Que palavras-chave utilizar na pesquisa da informação?

Quais são os limites geográficos e temporais da informação a pesquisar?

4. USO DA INFORMAÇÃO

COMO TRATAR A INFORMAÇÃO DE FORMA A RETIRAR OS DADOS MAIS RELEVANTES

Como distinguir a informação relevante para o trabalho?

Que critérios utilizar para distinguir o essencial do supérfluo, o útil do inútil, na torrente de informação?

Que fazer com os dados obtidos?

5. SÍNTESE DA INFORMAÇÃO

ORGANIZAR OS DADOS E APRESENTAR OS RESULTADOS

De que forma se devem apresentar os dados?

Em texto apenas? Gráficos e quadros?

Que ferramentas utilizar?

Como devem ser relacionados os dados?

Que género de conclusões se deve apresentar?.

6. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

Revisão e avaliação de todas as etapas do processo e da resposta final ao problema inicial.