

PÁGINA INICIAL:

O Nome de Utilizador é sempre o Número Mecanográfico.

Na primeira utilização a senha é 12345, sendo, obrigatoriamente, alterada na primeira utilização .

MENU PRINCIPAL

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer browser window displaying a web application. The browser's address bar shows the URL: `http://oramovim.dgaj.mj.pt:8004/OA_HTML/movim/menu.jsp`. The page header includes the logo of the Ministério da Justiça and the text "DIRECÇÃO-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DA JUSTIÇA". A prominent brown banner at the top right of the page reads "Requerimento de Movimento" and "Oficiais de Justiça". Below this banner, a list of menu items is displayed:

- [Criar Requerimento Movimentação](#)
- [Editar Requerimentos Pendentes](#)
- [Visualizar Requerimentos Previamente Submetidos](#)
- [Alterar Ordem de Preferência](#)
- [Histórico de Requerimentos](#)

A green arrow points to the first menu item, "Criar Requerimento Movimentação". At the bottom of the page, there is a footer with the text "Menu Principal | Sair" and "© Copyright DGAJ 2004". The browser's status bar at the bottom right shows "Intranet local".

ÉCRAN DE PREENCHIMENTO

The screenshot shows a web browser window titled 'Movimento de Oficiais de Justiça - Microsoft Internet Explorer'. The address bar shows the URL http://oramovim.dgaj.mj.pt:8004/OA_HTML/movim/movim.jsp. The page content includes a header with the logo of the 'MINISTÉRIO DA JUSTIÇA' and 'DIRECÇÃO-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DA JUSTIÇA'. A main title reads 'Requerimento de Movimento Oficiais de Justiça'. Below this is an 'Aviso' (Warning) section with the text: 'Os dados pessoais condicionantes do movimento serão actualizados em tempo útil.' The main form is divided into two sections: 'Dados Pessoais' and 'Requerimento'. The 'Dados Pessoais' section contains fields for 'Nome Completo', 'Morada', and 'Telefone(s)', along with 'Categoria Efectiva' (Escrivão Adjunto), 'Nº Mecanográfico' (A1), and 'Tribunal/ Serviço' (Vila Franca Xira). The 'Classificação de Serviço' section includes fields for 'Nota', 'Categoria', and 'Data de Homologação'. The 'Requerimento' section has a dropdown for 'Tipo de acto requerido', a checkbox for 'Pretende Manter a Comissão/Requisição', and a dropdown for 'Categoria Requerida'. At the bottom right of the form are 'Gravar' and 'Voltar' buttons. The footer includes 'Menu Principal | Sair' and 'Intranet local'.

Requerimento de Movimento Oficiais de Justiça

Aviso:
Os dados pessoais condicionantes do movimento serão actualizados em tempo útil.

Dados Pessoais

Nome Completo : _____
Morada : _____
Telefone(s) : _____

Categoria Efectiva : Escrivão Adjunto Classificação de Serviço
Nº Mecanográfico: A1 - Nota: _____
Tribunal/ Serviço : Vila Franca Xira - Categoria : _____
- Data de Homologação: _____

Requerimento

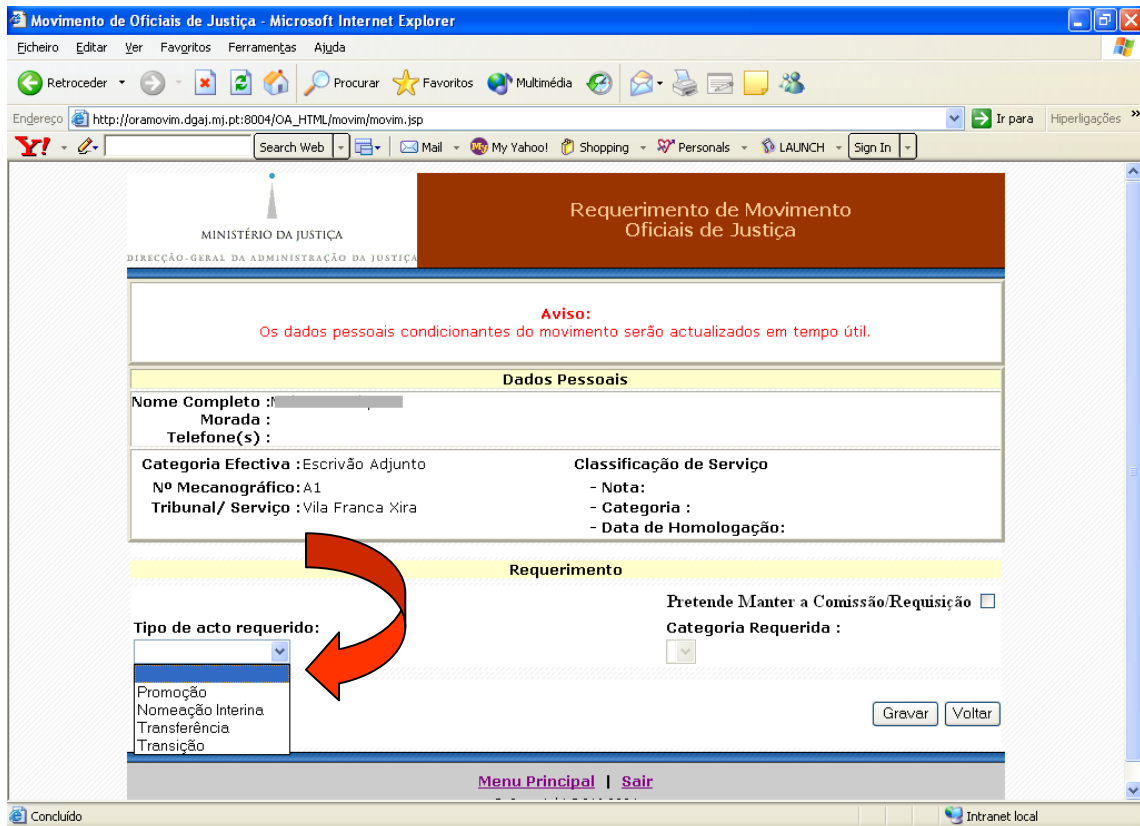
Tipo de acto requerido: _____
Pretende Manter a Comissão/Requisição
Categoria Requerida : _____

Gravar Voltar

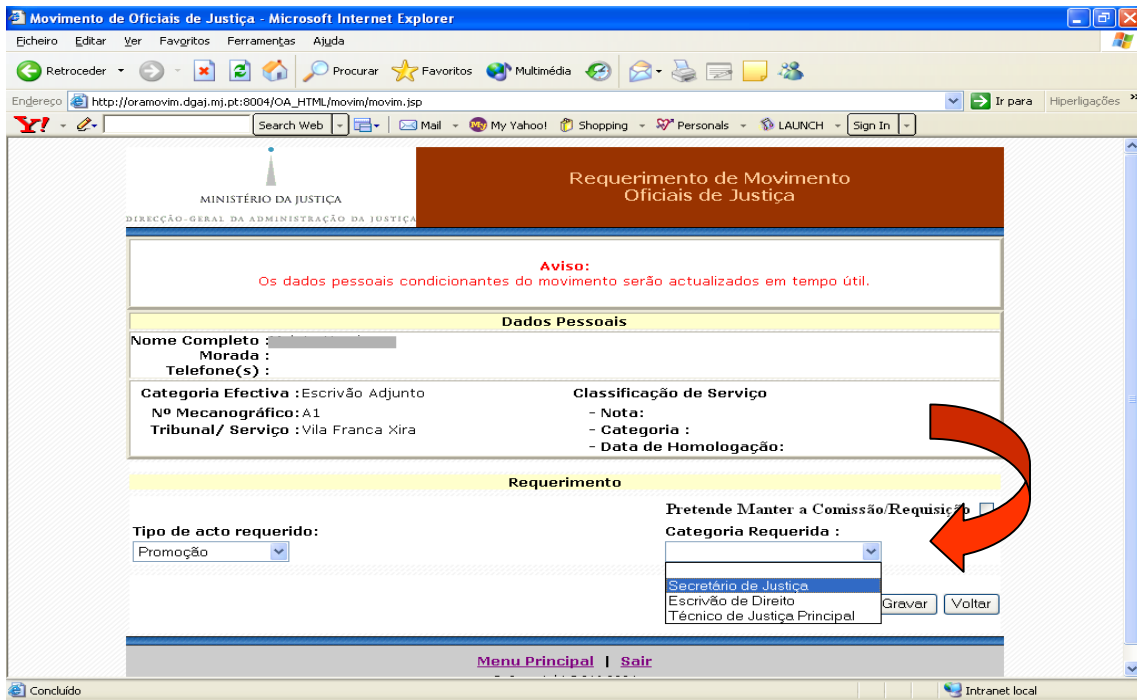
[Menu Principal](#) | [Sair](#)

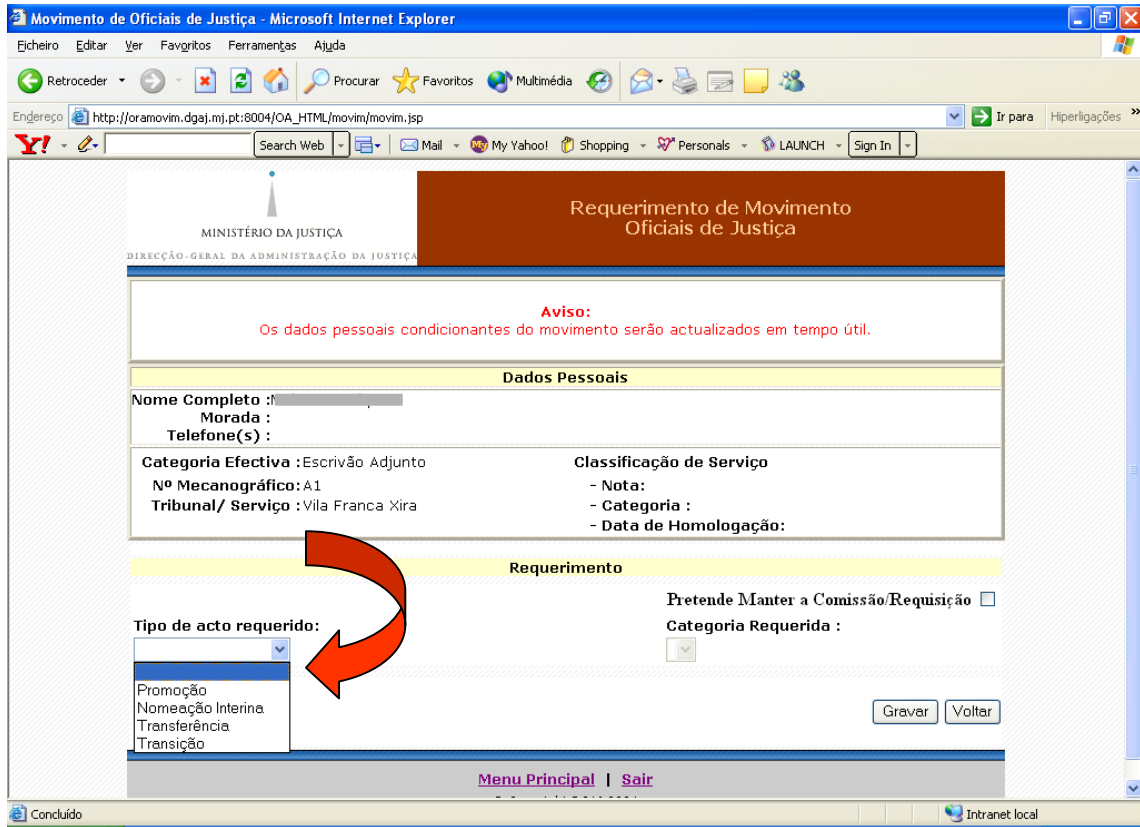
Intranet local

O utilizador deve confirmar se os dados estão correctos, devendo contactar os serviços da DGAJ em caso de o não estarem.

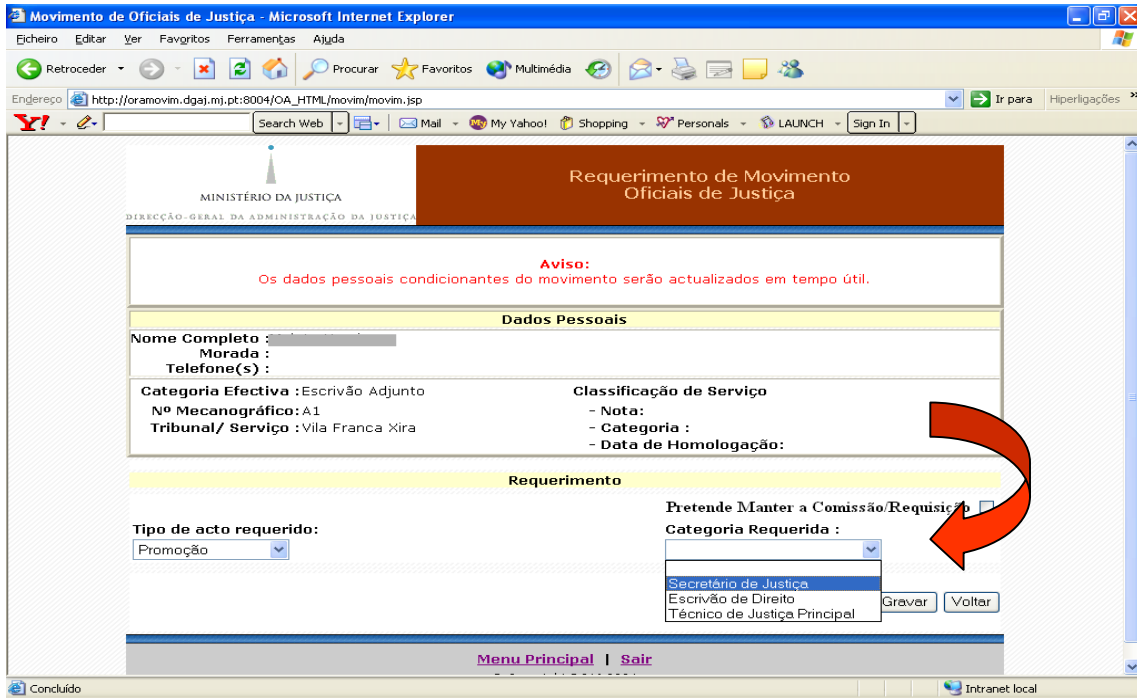


Seleccionar o tipo de acto requerido e, em seguida, a categoria requerida.





Seleccionar o tipo de acto requerido e, em seguida, a categoria requerida.



ÉCRAN DE PREENCHIMENTO DO REQUERIMENTO

DIRECÇÃO GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DA JUSTIÇA

Aviso:
Os dados pessoais condicionantes do movimento serão actualizados em tempo útil.

Requerimento Gravado.

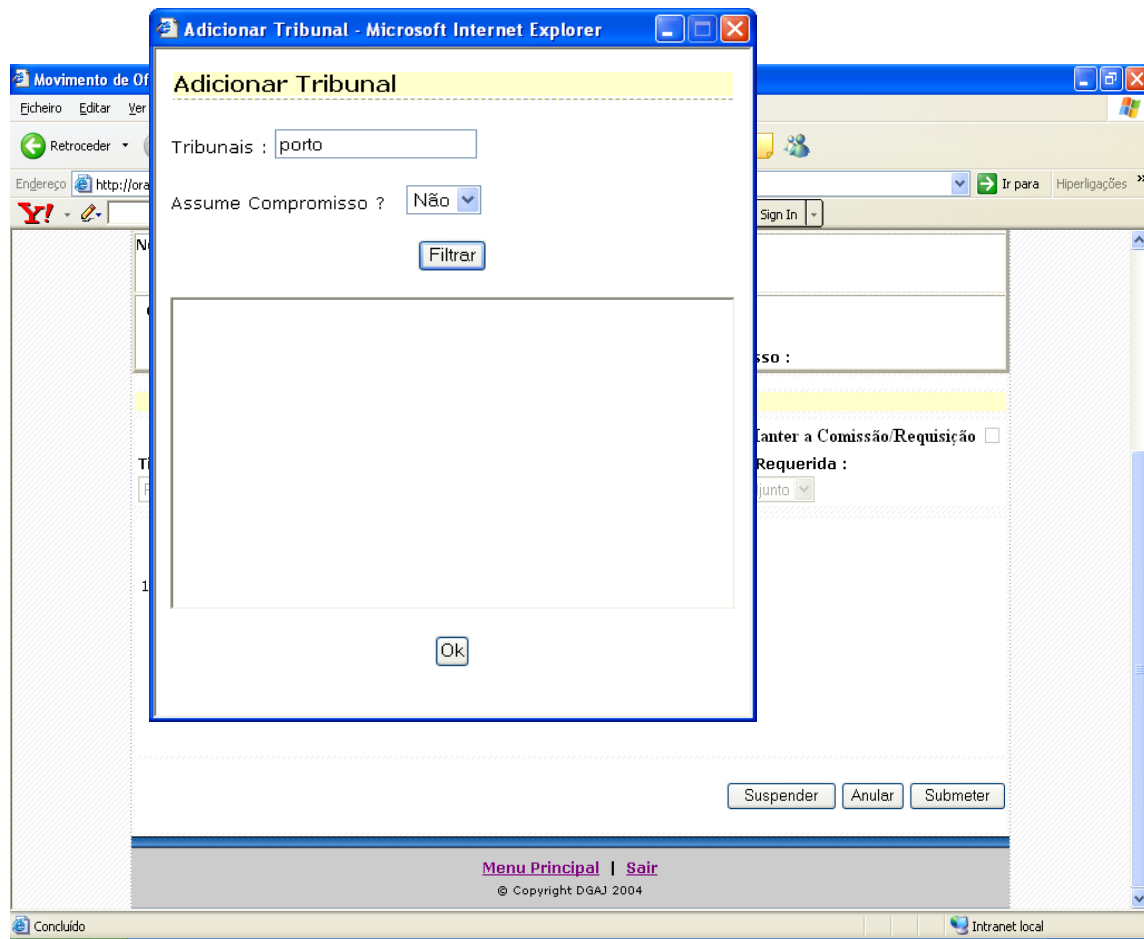
Dados Pessoais	
Nome Completo :	
Morada :	
Telefone(s) :	
Categoria Efectiva : Escrivão Adjunto	Classificação de Serviço
Nº Mecanográfico : A1	- Nota :
Tribunal/ Serviço : Vila Franca Xira	- Categoria :
	- Data de Homologação :

Requerimento	
Tipo de acto requerido: Promoção	Pretende Manter a Comissão/Requisição <input type="checkbox"/>
	Categoria Requerida : Escrivão de Direito
* Tribunais pretendidos (por ordem de preferência)	Assume Compromisso
1 <Novo Registo>	

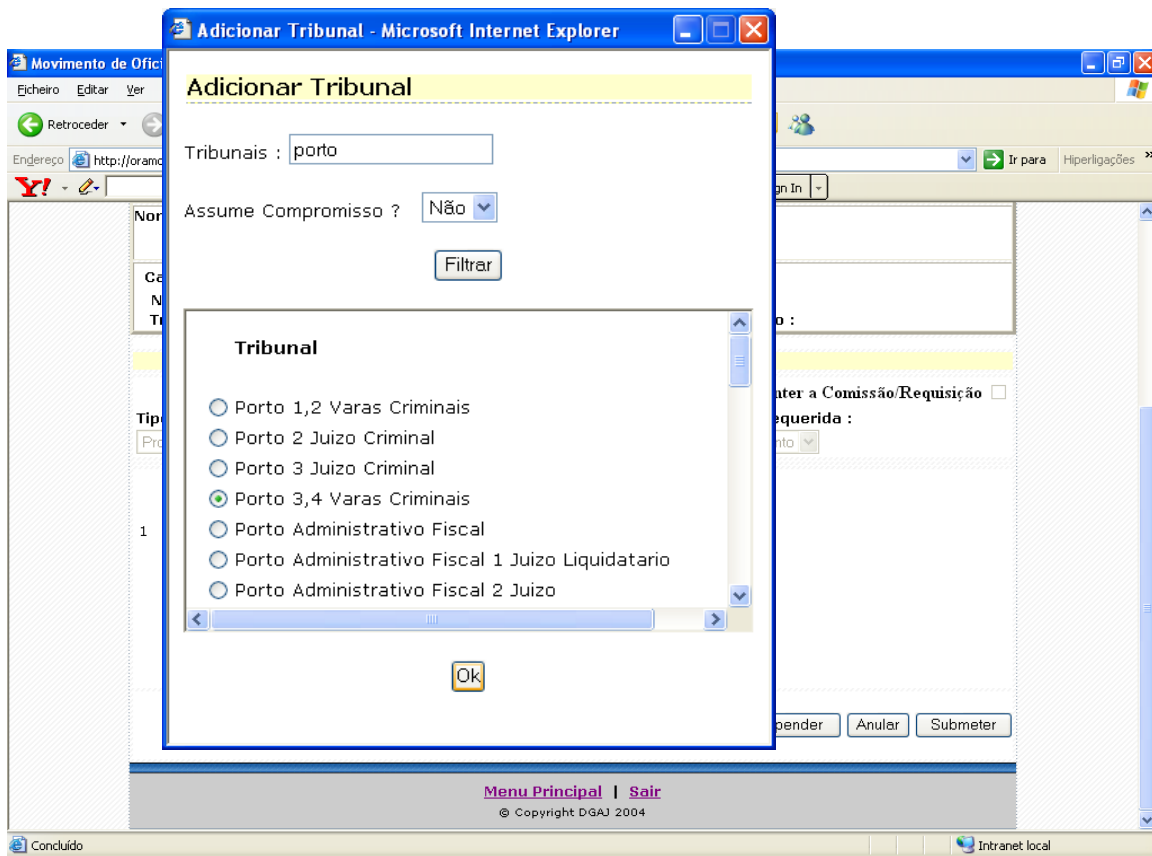
Concluído

Intranet local

“Clicar” no sinal + para acrescentar opções ao requerimento.



Por cada nova opção surge um novo écran.
Deve indicar a localidade do tribunal para onde pretende concorrer e “clicar” em “Filtrar”.



Selecione o tribunal, o serviço ou a secção pretendida e clique em OK

Movimento de Oficiais de Justiça - Microsoft Internet Explorer

Ejcheiro Editar Ver Favoritos Ferramentas Ajuda

Retroceder Ir para Hiperligações

Endereço http://oramovim.dgaj.mj.pt:8004/OA_HTML/movim/movim.jsp

Search Web Mail My Yahoo! Shopping Personals LAUNCH Sign In

Requerimento Gravado.

Dados Pessoais	
Nome Completo :	
Morada :	
Telefone(s) :	
Categoria Efectiva : Escrivão Adjunto	Classificação de Serviço
Nº Mecanográfico: A1	- Nota:
Tribunal/ Serviço : Vila Franca Xira	- Categoria :
	- Data de Homologação:

Requerimento	
Tipo de acto requerido: Promoção	Pretende Manter a Comissão/Requisição <input type="checkbox"/>
	Categoria Requerida : Escrivão de Direito
* Tribunais pretendidos (por ordem de preferência)	Assume Compromisso
1 Porto 1 Juizo Criminal 3 Seccao	Não
2 <Novo Registo>	

Suspender Anular Submeter

Concluído Intranet local

Repita os procedimentos de acordo com a ordem de preferência.
Em caso de engano, ou se pretender alterar a ordem, deve clicar no símbolo X para eliminar o erro.


Movimento de Oficiais de Justiça - Microsoft Internet Explorer

Requerimento Gravado.

Dados Pessoais	
Nome Completo :M	
Morada :	
Telefone(s) :	
Categoria Efectiva :Escrivão Adjunto	Classificação de Serviço
Nº Mecanográfico: A1	- Nota:
Tribunal/ Serviço : Vila Franca Xira	- Categoria :
	- Data de Homologação:

Requerimento	
Tipo de acto requerido: Promoção	Pretende Manter a Comissão/Requisição <input type="checkbox"/>
	Categoria Requerida : Escrivão de Direito
* Tribunais pretendidos (por ordem de preferência)	Assume Compromisso
1 Porto 1 Juizo Criminal 3 Seccao	Não
2 <Novo Registo>	

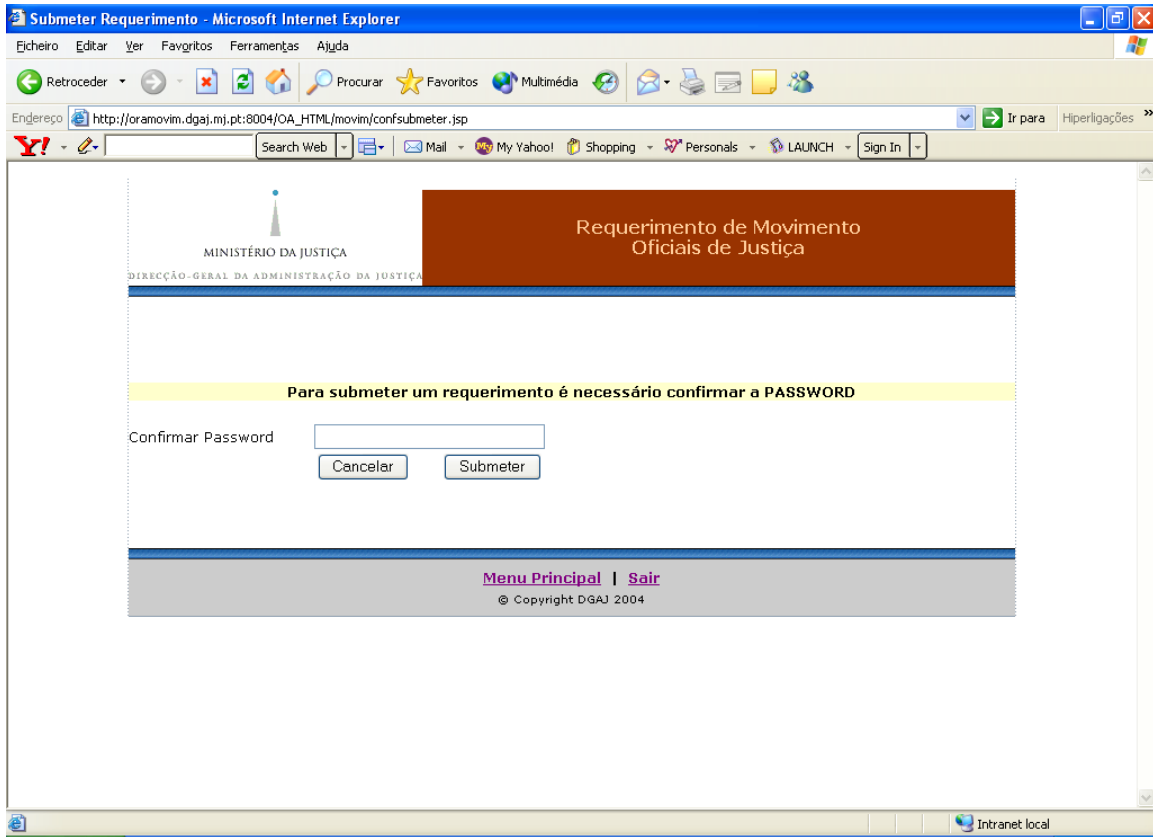
Suspender Anular Submeter

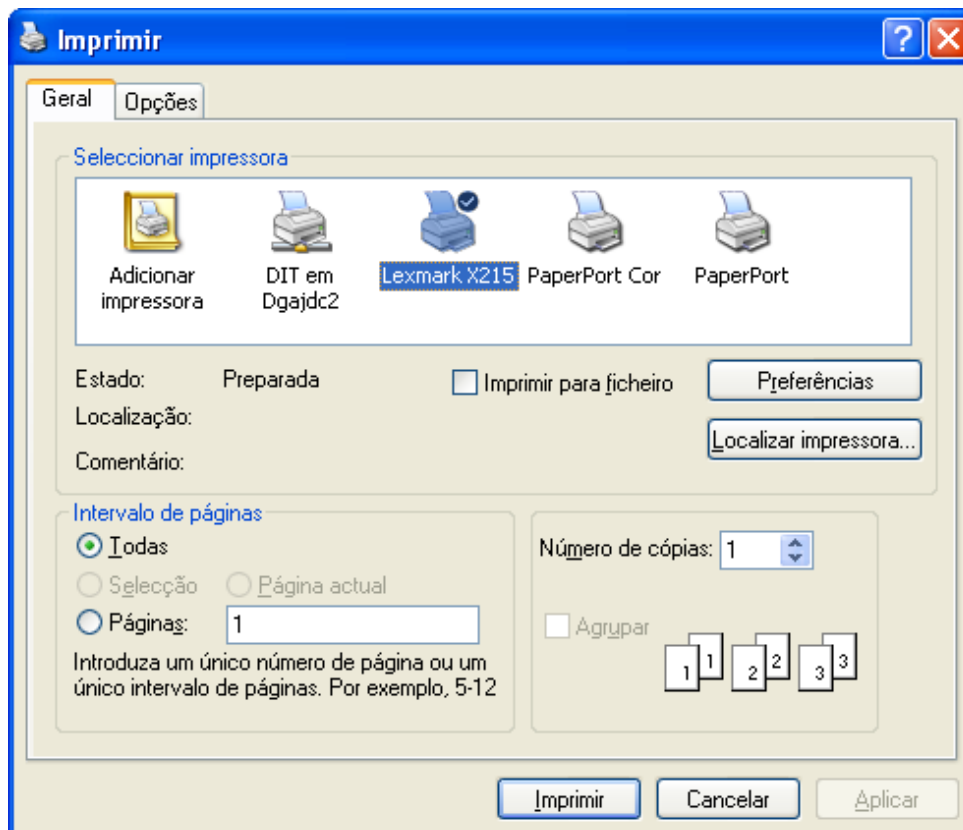


Terminado o preenchimento tem de clicar em “Submeter”, após o que lhe será pedido que introduza, de novo, a sua senha.

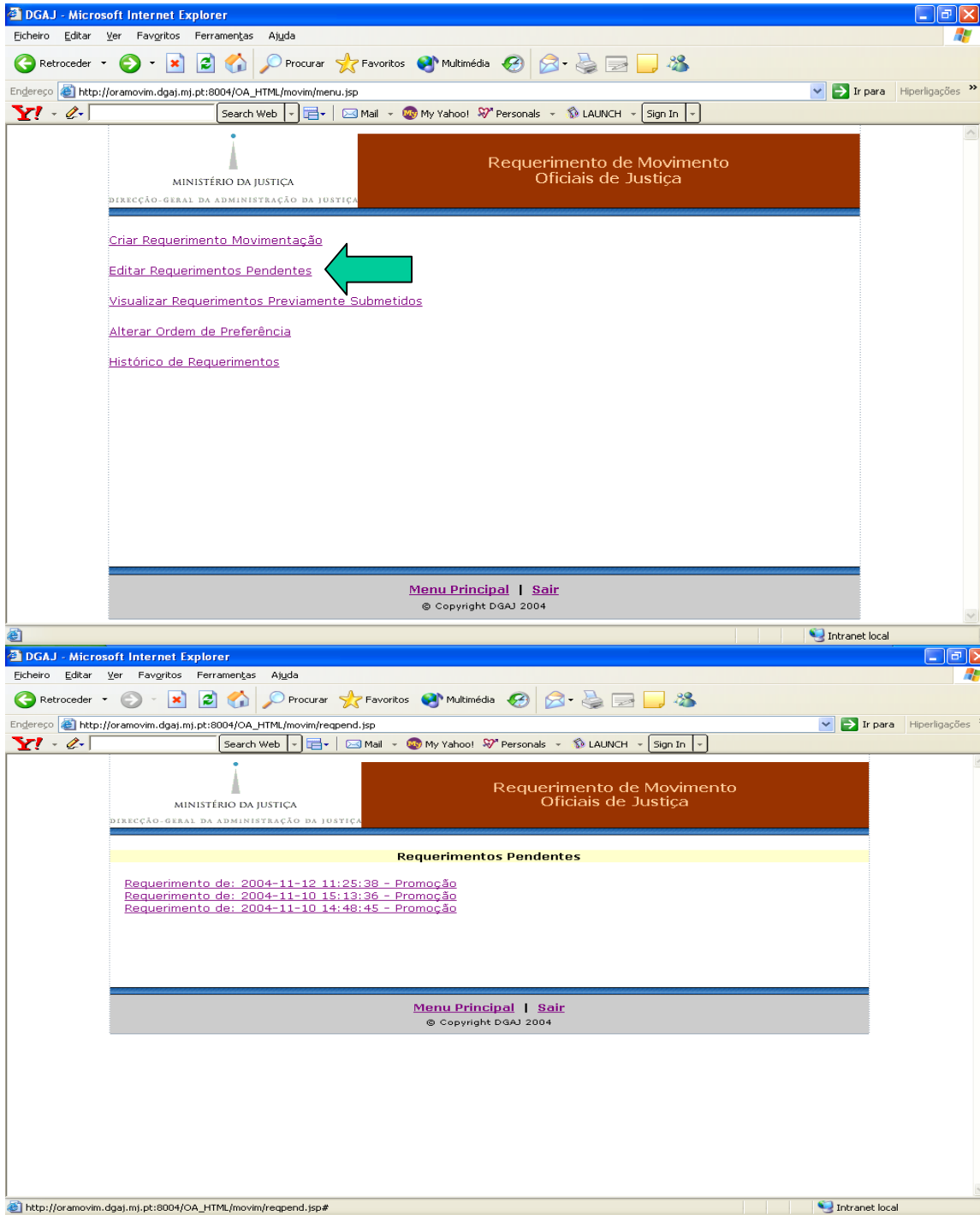
Deverá, então, imprimir o Requerimento.

Não é obrigatório submeter de imediato o requerimento. Pode optar por suspender o preenchimento, continuando em qualquer outro momento. Neste caso, clique em “Suspender”.

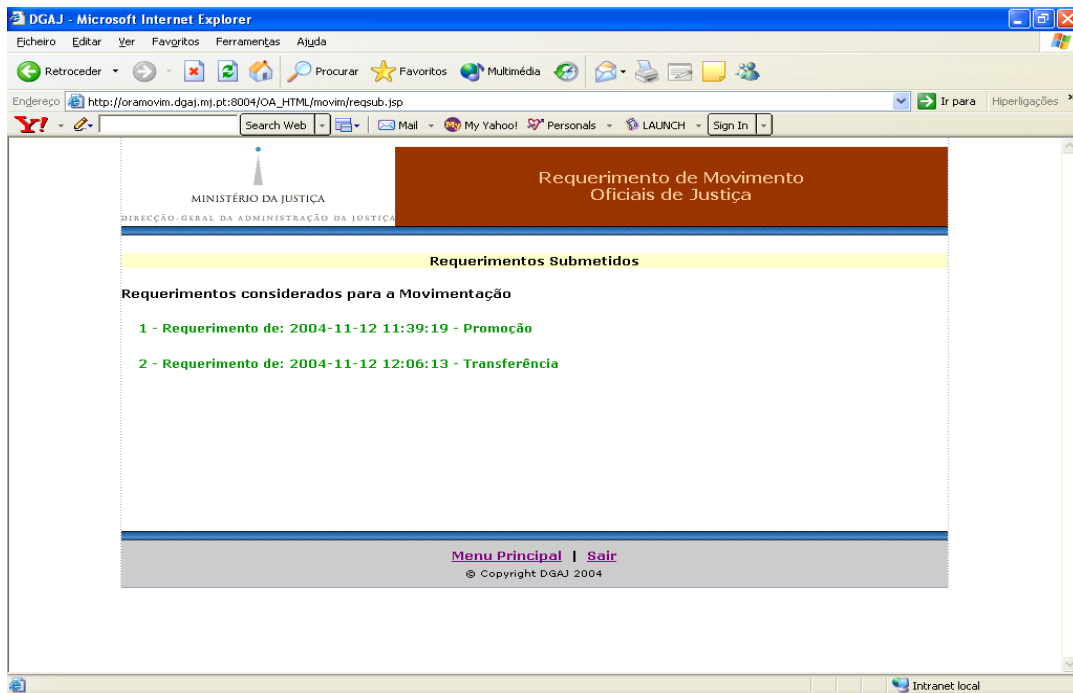
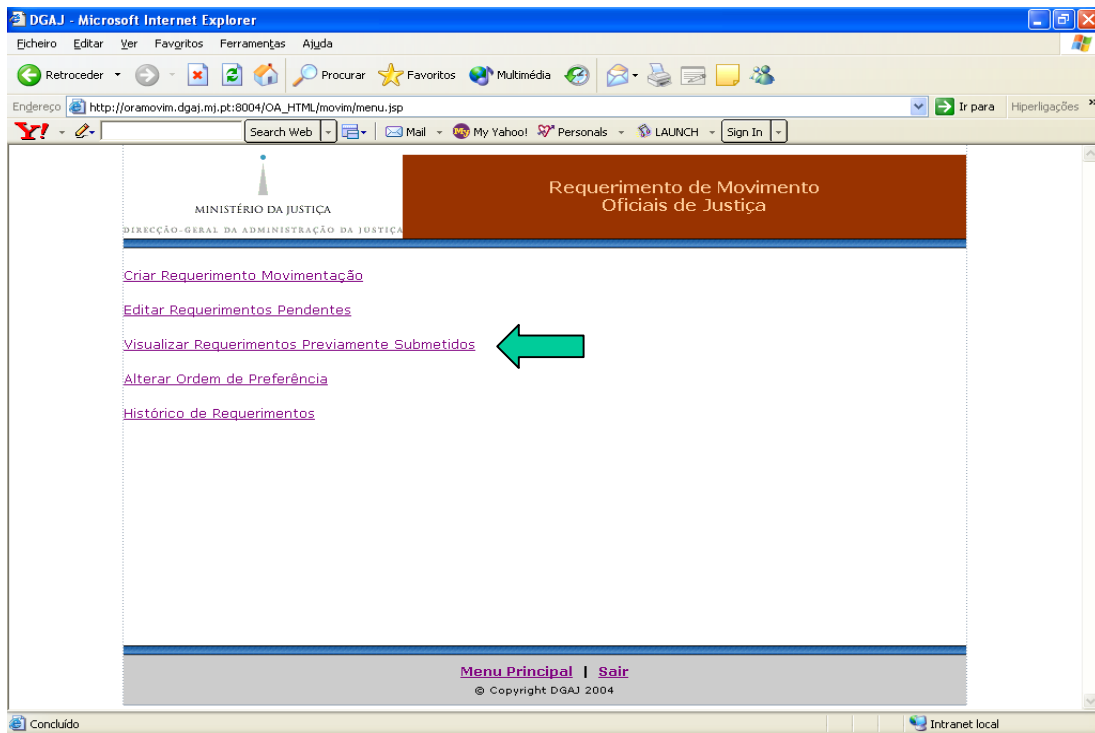




No caso de ter requerimentos pendentes que queira completar, escolha a opção correspondente no Menu Principal, após o que lhe será mostrada lista de todos os requerimentos ainda não submetidos, devendo escolher aquele que pretender alterar ou completar.



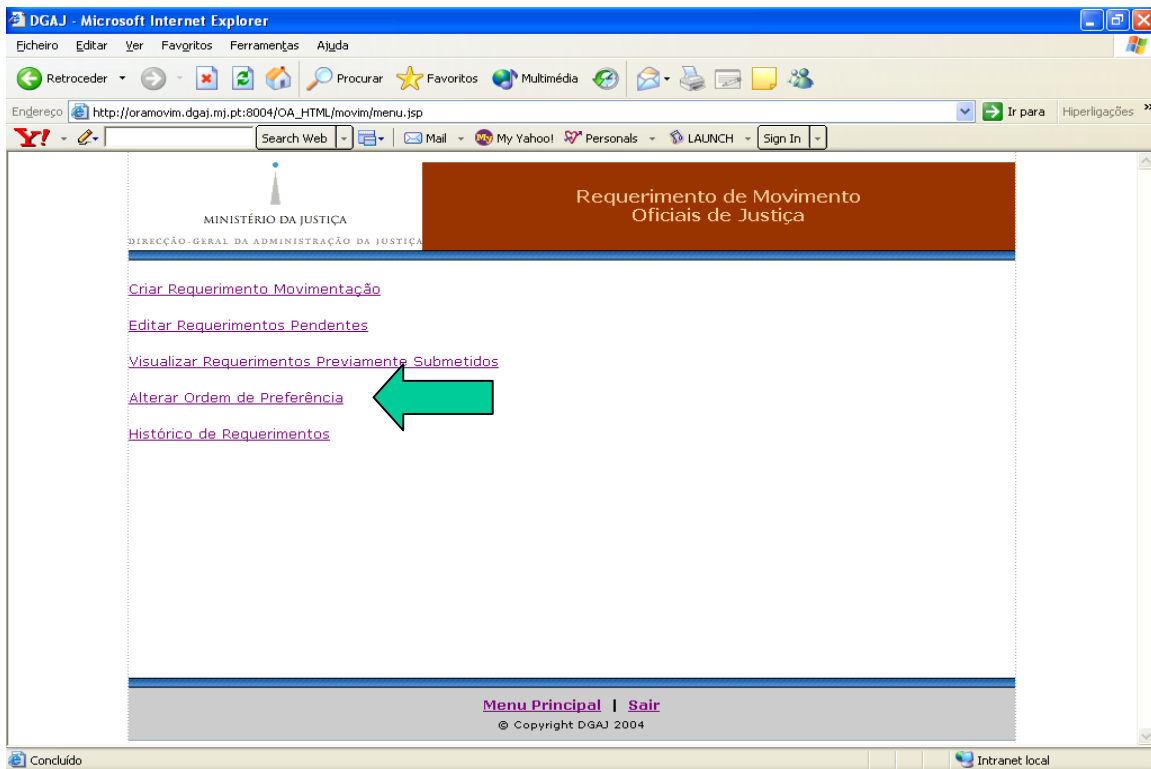
Se pretender saber quais os requerimentos submetidos, escolha a opção respectiva no menu principal.



ATENÇÃO:

Para o mesmo “Tipo de acto requerido”, no caso de serem apresentados (submetidos) diversos requerimentos, só será apreciado o último. Ou seja, a apresentação de um requerimento anula, automaticamente, qualquer outro apresentado anteriormente.

Para “Tipo de acto requerido” diferente, deve ser indicada a ordem de preferência pela qual os requerimentos serão processados, utilizando a opção respectiva do Menu Principal.



DGAJ - Microsoft Internet Explorer

Eicheiro Editar Ver Favoritos Ferramentas Ajuda

Retroceder Procurar Favoritos Multimédia

Endereço: http://oramovim.dgaj.mj.pt:8004/OA_HTML/movim/alterpref.jsp Ir para Hiperligações

MINISTÉRIO DA JUSTIÇA
DIRECÇÃO-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DA JUSTIÇA

Requerimento de Movimento Oficiais de Justiça

Requerimentos Submetidos

1 - Requerimento de: 2004-11-12 11:39:19- Promoção	<input type="text" value="1"/>
2 - Requerimento de: 2004-11-12 12:06:13- Transferência	<input type="text" value="2"/>

Gravar Voltar

[Menu Principal](#) | [Sair](#)
© Copyright DGAJ 2004

Concluído Intranet local

DGAJ - Microsoft Internet Explorer

Eicheiro Editar Ver Favoritos Ferramentas Ajuda

Retroceder Procurar Favoritos Multimédia

Endereço: http://oramovim.dgaj.mj.pt:8004/OA_HTML/movim/alterpref.jsp Ir para Hiperligações

MINISTÉRIO DA JUSTIÇA
DIRECÇÃO-GERAL DA ADMINISTRAÇÃO DA JUSTIÇA

Requerimento de Movimento Oficiais de Justiça

Ordem preferencia actualizada com sucesso.

Requerimentos Submetidos

1 - Requerimento de: 2004-11-12 12:06:13- Transferência	<input type="text" value="1"/>
2 - Requerimento de: 2004-11-12 11:39:19- Promoção	<input type="text" value="2"/>

Gravar Voltar

[Menu Principal](#) | [Sair](#)
© Copyright DGAJ 2004

Concluído Intranet local

ATENÇÃO:

É possível fazer mais do que um requerimento, desde que para outro tipo de acto requerido ou para outra categoria.

Neste caso deverá sempre indicar qual a ordem pela qual pretende que os requerimentos sejam apreciados.

Mesmo que não pretenda apresentar requerimento para o movimento de oficiais de justiça, deve alterar a sua senha inicial de acesso, evitando, desta forma, qualquer utilização indevida.

Imprima e guarde os requerimentos submetidos.