

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MÉRTOLA
ESCOLA BÁSICA e SECUNDÁRIA de SÃO SEBASTIÃO, MÉRTOLA

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO – PORTUGUÊS LÍNGUA NÃO MATERNA

2025- 2026

ENSINOS BÁSICO e SECUNDÁRIO

GRUPOS DE PROFICIÊNCIA LINGUÍSTICA (segundo o *Quadro Europeu Comum de Referência*)

		Nível Iniciação		Nível Intermédio	Nível Avançado	
		A1	A2	B1	B2	C1
COMPREENDER	Compreensão oral	É capaz de reconhecer palavras e expressões simples de uso corrente relativas a si próprio, à sua família e aos contextos em que está inserido, quando lhe falam de forma clara e pausada.	É capaz de compreender expressões e vocabulário de uso mais frequente relacionado com aspetos de interesse pessoal como, por exemplo, família, compras, trabalho e meio em que vive. É capaz de compreender o essencial de um anúncio e de mensagens simples, curtas e claras.	É capaz de compreender os pontos essenciais de uma sequência falada que incida sobre assuntos correntes do trabalho, da escola, dos tempos livres, etc. É capaz de compreender os pontos principais de muitos programas de rádio e de televisão sobre temas atuais ou assuntos de interesse pessoal ou profissional quando o débito da fala é relativamente lento e claro.	É capaz de compreender posições longas e palestras e até seguir partes mais complexas da argumenta desde que o tema lhe se relativamente familiar. Consegue compreender maior parte dos noticiários e outros programas informativos na televisão. É capaz de compreender a maior parte dos filmes, desde que seja utilizada a língua padrão.	É capaz de compreender uma exposição longa, mesmo que não esteja claramente estruturada ou quando a articulação entre as ideias esteja apenas implícita. Consegue compreender programas de televisão e filmes sem grande dificuldade.
	Leitura	É capaz de compreender nomes conhecidos, palavras e frases muito simples, por exemplo, em avisos, cartazes ou folhetos.	É capaz de ler textos curtos e simples. É capaz de encontrar uma informação previsível e concreta em textos simples de uso corrente, por exemplo, anúncios, folhetos, ementas, horários. É capaz de compreender cartas pessoais curtas e simples.	É capaz de compreender textos em que predomine uma linguagem corrente do dia a dia ou relacionada com o trabalho. É capaz de compreender descrições de acontecimentos, sentimentos e desejos, em cartas pessoais.	É capaz de ler artigos e reportagens sobre assuntos contemporâneos em relação aos quais os autores adotam determinadas atitudes ou pontos de vista particulares. É capaz de compreender textos literários contemporâneos em prosa.	É capaz de compreender textos longos e complexos, literários e não literários, e distinguir estilos. É capaz de compreender artigos especializados e instruções técnicas longas, mesmo quando não se relacionam com a sua área de conhecimento.

		Nível Iniciação		Nível Intermédio	Nível Avançado	
		A1	A2	B1	B2	C1
FALAR	Interação Oral	É capaz de comunicar de forma simples desde que o seu interlocutor se disponha a repetir ou dizer por outras palavras, num ritmo mais lento, e o ajude a formular aquilo que gostaria de dizer. É capaz de perguntar e de responder a perguntas simples sobre assuntos conhecidos ou relativos a áreas de necessidade imediata.	É capaz de comunicar em situações simples, de rotina do dia a dia, sobre assuntos e atividades habituais que exijam apenas uma troca de informação simples e direta. É capaz de participar em breves trocas de palavras, apesar de não compreender o suficiente para manter a conversa.	É capaz de lidar com a maior parte das situações que podem surgir durante uma viagem a um local onde a língua é falada. Consegue entrar, sem preparação prévia, numa conversa sobre assuntos conhecidos, de interesse pessoal ou pertinente para o dia a dia (por exemplo, família, passatempos, trabalho, viagens e assuntos da atualidade).	É capaz de conversar com fluência e espontaneidade suficientes para tornar a interação normal com falantes nativos. Pode tomar parte ativa numa discussão que tenha lugar em contextos conhecidos, apresentando e defendendo os seus pontos de vista.	É capaz de se exprimir de forma espontânea e fluente, sem dificuldade aparente em encontrar as expressões adequadas. É capaz de utilizar a língua de maneira flexível e eficaz para fins sociais e profissionais. Formula ideias e opiniões com precisão e adequa o seu discurso aos dos seus interlocutores.
	Produção Oral	É capaz de utilizar expressões e frases simples para descrever o local onde vive e as pessoas que conhece.	É capaz de utilizar uma série de expressões e frases para falar, de forma simples, da família, de outras pessoas, das condições de vida, do seu percurso escolar e do seu trabalho atual ou mais recente.	É capaz de articular expressões de forma simples para descrever experiências e acontecimentos, sonhos, desejos e ambições. É capaz de explicar ou justificar opiniões e planos. É capaz de contar uma história, relatar o enredo de um livro ou de um filme e de descrever as suas reações.	É capaz de se exprimir de forma clara e detalhada sobre uma vasta gama de assuntos relacionados com os seus centros de interesse. É capaz de explicar um ponto de vista sobre um dado assunto, apresentando as vantagens e desvantagens de diferentes opções.	É capaz de apresentar descrições claras e detalhadas sobre temas complexos que integrem subtemas, desenvolvendo aspetos particulares e chegando a uma conclusão apropriada.

		Nível Iniciação		Nível Intermédio	Nível Avançado	
		A1	A2	B1	B2	C1
ESCREVER	Escrita	É capaz de escrever um postal simples e curto, por exemplo, na altura de férias. É capaz de preencher uma ficha com dados pessoais, por exemplo, num hotel, com nome, morada, nacionalidade.	É capaz de escrever notas e mensagens curtas e simples sobre assuntos de necessidade imediata. É capaz de escrever uma carta pessoal muito simples, por exemplo, para agradecer alguma coisa a alguém.	É capaz de escrever um texto articulado de forma simples sobre assuntos conhecidos ou de interesse pessoal. É capaz de escrever cartas pessoais para descrever experiências e impressões.	É capaz de escrever um texto claro e pormenorizado sobre uma vasta gama de assuntos relacionados com os seus centros de interesse. É capaz de redigir um texto expositivo ou um relatório, transmitindo informação ou apresentando razões a favor ou contra um determinado ponto de vista. Consegue escrever cartas evidenciando o significado que determinados acontecimentos ou experiências têm para si.	É capaz de se exprimir de forma clara e bem estruturada apresentando os seus pontos de vista com um certo grau de elaboração. É capaz de escrever cartas, comunicações ou relatórios sobre assuntos complexos, pondo em evidência os aspetos que considera mais importantes. É capaz de escrever no estilo que considera mais apropriado para o leitor que tem em mente.

Fonte: *Portfólio Europeu de Línguas*

Notas:

Algumas noções importantes extraídas do “Portfólio Europeu de Línguas”

- “Apenas uma percentagem muito pequena de aprendentes atinge os níveis C1 e C2 e mesmo assim, só depois de muitos anos de aprendizagem.” (pág.49)
- “Exige-se um vocabulário de cerca de 850 palavras para A2 e de cerca de 1500 para B1 (*The Threshold Level* [Conselho da Europa, 1976], que corresponde a B1, aproximadamente 1500 palavras). Mas calcula-se que para um exame do *Cambridge First Certificate in English*, que corresponde a B2, os aprendentes necessitarão de um vocabulário de 4500 palavras com mais de 8000 valores semânticos (Gairns e Redman, 1986, p. 58.)” (pág. 44)

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO - PORTUGUÊS LÍNGUA NÃO MATERNA

I - Domínios e Competências - Aprendizagens Essenciais

CAPACIDADES / CONHECIMENTOS (85%)	COMPETÊNCIAS AVALIAÇÃO	NÍVEL DE INICIAÇÃO		NÍVEL INTERMÉDIO	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO PERFIL DOS ALUNOS
		A1	A2	B1	
	COMPREENSÃO	O aluno deve ser capaz de:			
	Compreensão do oral	- Reconhecer palavras e expressões de uso corrente relativas ao contexto em que se encontra inserido, quando lhe falam de modo claro e pausado; - Identificar tópicos de mensagens breves produzidas pausadamente; - Reter linhas temáticas centrais de breves textos expositivos em registo áudio/vídeo.	- Compreender os tópicos essenciais de uma sequência falada e de uma sequência dialogal (interação quotidiana, debate, entrevista), quando o débito da fala é relativamente lento e claro; - Identificar a função das propriedades prosódicas (altura, duração, intensidade);	- Distinguir informação específica e informação parcelar; - Compreender aspetos essenciais de discursos ouvidos em linguagem padrão; - Identificar o tema em diversas versões sobre a mesma questão.	A B E a, b, e
		- Identificar elementos icónicos, textuais e paratextuais (títulos, disposição do texto, parágrafos); - Identificar palavras-chave e inferir o seu significado; - Extrair informação de textos adequados ao contexto textos de aprendizagem, com vocabulário de uso corrente; - Atribuir significados a palavras e expressões a partir do contexto; - Reconhecer analogias temáticas em excertos adequados ao contexto específico de aprendizagem; - Identificar a função dos conectores de adição e de ordenação; - Recorrer eficazmente a	- Compreender o sentido global, o conteúdo e a intencionalidade de textos de linguagem corrente; - Reconhecer a sequência temporal dos acontecimentos em textos narrativos; - Identificar as funções dos conectores de causa, de consequência, de semelhança, de conclusão e de oposição; - Recorrer eficazmente a dicionários de especialidade; - Reconhecer itens de referência bibliográfica; - Identificar, em provas e trabalhos, os principais verbos de instrução (transcrever, indicar, sublinhar, apontar, destacar, assinalar, enumerar, justificar...).	- Identificar as principais linhas temáticas a partir da leitura de textos variados; - Reconhecer analogias e contrastes em textos relativamente longos e complexos; - Distinguir previsões de constatações; - Reconhecer registos de língua (formal e não formal); - Diferenciar os modos de relato do discurso (direto e indireto) e identificar os verbos declarativos; - Interpretar textos jornalísticos (notícias, apreciações críticas, entrevistas) e publicitários; textos autobiográficos; textos e fragmentos de textos literários de dimensão e vocabulário acessíveis.	

		dicionários elementares da língua portuguesa; - Reconhecer a estrutura do enunciado assertivo: padrões de ordem dos constituintes; verbos copulativos; verbos de estado; verbos de atestação; (apresentar-se, revelar, aparentar, mostrar...); - Construir esquemas a partir de textos breves; - Compreender vocabulário científico de uso corrente; - Identificar a função dos principais verbos de instrução em provas e trabalhos (transcrever, indicar, sublinhar, apontar, destacar, assinalar, enumerar...).			
	FALAR	- Explicitar unidades de conteúdo de uso corrente ouvidas ou lidas; Adequar o ritmo e a entoação aos diferentes tipos de frases: declarativa, exclamativa, interrogativa e imperativa.	- Narrar vivências, acontecimentos e experiências e formular planos, desejos, ambições e projetos; - Explicar gostos e opiniões; - Utilizar com relativa correção um repertório de rotinas e de fórmulas frequentes associadas a situações do quotidiano; - Prosseguir um discurso livre de forma inteligível; - Descrever lugares, ações e estados físicos e emocionais; - Apresentar questões, problemas e conceitos, recorrendo a imagens; - Aperfeiçoar a fluência através de diálogos encenados e de pequenas dramatizações.	- Elaborar e reelaborar um tópico a partir de um texto escrito ou oral; - Apresentar opiniões e pontos de vista, justificando; - Recontar histórias a partir de um suporte oral ou escrito; - Interpretar textos publicitários.	
	Produção oral				A B C D E F H I a, b, c, d, e

	Interação oral	- Fazer perguntas, formular respostas breves a questões orais, formular/aceitar/recusar um convite; pedir/oferecer/aceitar/recusar ajuda; - Produzir enunciados orais breves com o objetivo de se apresentar/apresentar outros; cumprimentar/despedir-se; agradecer/reagir a um agradecimento; pedir/aceitar desculpas; felicitar; pedir autorização; manifestar incompreensão; descrever objetos e pessoas.	- Trocar informação em diálogos relacionados com assuntos de ordem geral ou de interesse pessoal; - Formular / aceitar / recusar / fundamentar uma opinião; - Dar e aceitar conselhos; - Fazer e aceitar propostas; - Descrever manifestações artísticas e atividades de tempos livres; - Dar e pedir instruções; - Reagir a instruções.	- Interagir com espontaneidade em conversas quotidianas; - Discutir ideias em contexto formal ou regulado; - Apresentar questões, problemas ou conceitos sem recurso a suporte de imagem; - Utilizar estratégias adequadas à abertura e ao fechamento do discurso, à concordância e à discordância; - Realizar operações para dar ou para tomar a palavra; - Retomar a palavra através da paráfrase; - Resumir o conteúdo de uma conversa.	A B C D E F H I a, b, c, d, e
	EXPRESSÃO	- Escrever textos adequados ao contexto específico de aprendizagem; - Planificar, através da escrita, textos com informação relacionada com o universo escolar; - Aplicar as regras básicas de acentuação; - Dominar o alfabeto, a pontuação e a paragrafação; - Construir frases utilizando termos-chave recém-adquiridos; - Reescrever encadeamentos frásicos a partir de modelos dados.	- Escrever textos sobre assuntos conhecidos ou de interesse pessoal; - Construir sequências originais de enunciados breves; - Responder a questionários sobre temas diversos; - Participar em atividades de escrita coletiva.	- Produzir textos a partir de imagens e de sequências ouvidas ou lidas; - Elaborar e reelaborar sequências textuais sobre um mesmo tema a partir de pontos de vista distintos; - Dominar técnicas de redação de sumários e relatórios; textos narrativos e descritivos; - Dominar os principais processos de composição discursiva: justificação, demonstração, exemplificação, generalização, especificação, classificação, inventariação; - Recorrer a verbos e expressões de cálculo, de fundamentação, de confrontação, de indicação de valores e de conclusão; - Dominar cadeias de referência pelo recurso a expressões referencialmente dependentes;	A B C D E F H I a, b, c, d, e
	Escrita				

				- Dominar mecanismos de coesão temporal; - Catalogar informação com procedimentos de documentação (fichas de leitura; referências bibliográficas; arquivamento de diferentes materiais de estudo);	
	Gramática	- Utilizar e reconhecer: nome; determinante; artigo; adjetivo qualificativo; pronomes pessoais (formas tônicas e átonas); pronomes interrogativos; determinantes e pronomes demonstrativos e possessivos; quantificadores; numerais; advérbios e locuções adverbiais de uso frequente; - Dominar aspetos fundamentais da flexão verbal (presente, pretérito perfeito e futuro do modo indicativo) e referências temporais como os indicadores de frequência; - Reconhecer e estruturar unidades sintáticas; - Reconhecer frases simples; - Compreender e aplicar concordâncias básicas; - Construir, de modo intencional, frases afirmativas e negativas; - Reconhecer e usar palavras dos campos lexicais seguintes: dados pessoais, profissões, países / cidades, família, casa, estados físicos e psicológicos, saúde, corpo humano, refeições, cidade, escola, serviços, bancos, correios,	- Dominar aspetos fundamentais da flexão verbal (pretérito imperfeito do indicativo, modo imperativo e presente do conjuntivo); - Aplicar estruturas de coordenação de uso mais frequente; - Estabelecer relações semânticas entre palavras; - Agrupar, no texto, palavras da mesma família, do mesmo campo lexical e do mesmo campo semântico; - Reconhecer equivalências e contrastes vocabulares; - Reconhecer e usar palavras dos campos lexicais: pesos e unidades de medida, embalagens, rotina diária, meios de transporte, tempo, experiências pessoais, tempos livres, manifestações artísticas, país.	- Utilizar verbos regulares e irregulares nos modos indicativo, conjuntivo e imperativo, em frases de polaridade afirmativa e negativa; - Utilizar a perífrase verbal, a forma nominal e o infinitivo pessoal; - Reconhecer os usos específicos dos verbos ser e estar; - Reconhecer e utilizar corretamente as formas átonas dos pronomes pessoais; - Reconhecer e utilizar preposições e locuções prepositivas de uso frequente; advérbios e locuções adverbiais com valor temporal; - Compreender os processos de formação de palavras (composição e derivação); - Reconhecer e aplicar relações de subordinação; orações completivas, concessivas, consecutivas, comparativas, causais, condicionais, finais e temporais.	A B C D E F H I a, b, c, d, e

		organismos públicos, compras, vestuário e calçado.			
INTERAÇÃO CULTURAL	- Integrar no seu discurso elementos constitutivos da própria cultura, de diversas culturas em presença e da cultura da língua de escolarização; - Entender, de modo genérico, a perspetiva da sua cultura e da cultura portuguesa.	- Estabelecer relações entre a cultura de língua materna e a da língua estrangeira, compreendendo as diferenças e semelhanças; - Reconhecer a importância das competências comunicativas nas competências interculturais.	-Explicar diferenças culturais, com respeito pelas diferentes formas de interpretar o mundo; - Interpretar obras literárias, textos jornalísticos e programas audiovisuais que visem aspetos interculturais.	A B D E F G H a, b, c, d, e	

ÁREAS DE COMPETÊNCIA DO PERFIL DOS ALUNOS: A - Linguagens e textos B - Informação e comunicação C - Raciocínio e resolução de problemas D - Pensamento crítico e pensamento criativo E - Relacionamento interpessoal F - Desenvolvimento pessoal e autonomia G - Bem-estar, saúde e ambiente H - Sensibilidade estética e artística I - Saber científico, técnico e tecnológico	VALORES: a - Responsabilidade e integridade b - Excelência e exigência c – Curiosidade, reflexão e inovação d - Cidadania e participação e - Liberdade
--	---

Notas:

- a **Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania** está contemplada nos conteúdos temáticos abordados no âmbito das competências avaliadas na disciplina de Português Língua Não Materna;
- as atividades desenvolvidas no âmbito dos **Domínios de Autonomia Curricular** são avaliadas de acordo com os domínios/competências da disciplina de Português Língua Não Materna.

II - Instrumentos de Avaliação e Ponderações – ENSINO BÁSICO

	INDICADORES DE DESEMPENHO	INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO	PONDERAÇÃO	
COMPREENSÃO	Compreende enunciados em suporte escrito e oral.	▪ Testes / fichas de compreensão oral ▪ Testes / fichas de compreensão escrita	15%	35%
EXPRESSÃO	Aplica conhecimentos em exercícios de expressão oral / escrita e interação oral / escrita.	▪ Testes / fichas com exercícios de escrita e /ou gramática, textos e interações escritas ▪ Apresentações orais, interações orais	30%	50%
ATITUDES	- Interage com tolerância, empatia e responsabilidade, com todos. - Envolve-se no trabalho de forma empenhada. - Participa oralmente nas aulas. - Cumpre todas as tarefas propostas para a sala de aula, de forma empenhada. - Cumpre todas as tarefas propostas como trabalho de casa. - Traz sempre o material necessário.	▪ Relacionamento interpessoal ▪ Envolvimento no processo de aprendizagem	5%	15%

II - Instrumentos de Avaliação e Ponderações - SECUNDÁRIO

	INDICADORES DE DESEMPENHO	INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO	PONDERAÇÃO	
COMPREENSÃO	Compreende enunciados em suporte escrito e oral.	▪ Testes / fichas de compreensão oral ▪ Testes / fichas de compreensão escrita	15%	35%
EXPRESSÃO	Aplica conhecimentos em exercícios de expressão oral / escrita e interação oral / escrita.	▪ Testes / fichas com exercícios de escrita e /ou gramática, textos e interações escritas ▪ Apresentações orais, interações orais	35%	55%
ATITUDES	- Interage com tolerância, empatia e responsabilidade, com todos. -Envolve-se no trabalho de forma empenhada. -Participa oralmente nas aulas. -Cumpre todas as tarefas propostas para a sala de aula, de forma empenhada. -Cumpre todas as tarefas propostas como trabalho de casa. - Traz sempre o material necessário.	▪ Relacionamento interpessoal ▪ Envolvimento no processo de aprendizagem	2%	10%

III - Operacionalização dos Instrumentos de avaliação

INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO	
COMPREENSÃO / EXPRESSÃO	Pelo menos <u>dois</u> momentos de avaliação formal em cada uma das competências (compreensão oral, compreensão escrita, expressão oral, expressão escrita) por período
	Trabalhos escritos / fichas de gramática OU de vocabulário (compreensão escrita OU expressão escrita) / fichas de compreensão oral
	Expressão oral: - Apresentações orais - Interações orais * Grelhas de observação definidas pelo Grupo
ATITUDES	* Observação direta + Grelhas de observação definidas pelo Grupo

IV- Nomenclatura a utilizar em todos os elementos de avaliação

ENSINO BÁSICO	
Valores	Nomenclatura
0 – 19%	Fraco
20 – 49%	Não Satisfaz
50 – 54%	Satisfaz Pouco
55 – 69%	Satisfaz
70 – 89%	Satisfaz Bastante
90 – 100%	Excelente

ENSINO SECUNDÁRIO	
Valores	Nomenclatura
0 – 4	Fraco
5 – 9	Insuficiente
10 – 13	Suficiente
14 – 17	Bom
18 - 20	Muito Bom

V - Ponderação dos níveis / classificações de final de período

PONDERAÇÃO	Classificação 1.º período	Média ponderada dos diferentes parâmetros de avaliação
	Classificação 2.º período	Média do 1º período – 40% + Média do 2º período – 60%
	Classificação 3.º período *	Média do 1º período – 30% + Média do 2º período – 30% + Média do 3º período – 40%

* Será aplicada a ponderação de 40% para o 2º período e 60% para o 3º nas situações em que os alunos frequentem apenas 2 períodos na Escola.

ATITUDES E VALORES	PERFIL DE DESEMPENHO DAS APRENDIZAGENS – ENSINO BÁSICO				
	100%	80%	60%	40%	20%
Relacionamento Interpessoal	Interage sempre com tolerância, empatia e responsabilidade, com os colegas e com os outros, desenvolvendo novas formas de estar, olhar e participar na sociedade, numa perspectiva de cidadania ativa.	Interage normalmente com tolerância, empatia e responsabilidade, com os colegas e com os outros, desenvolvendo novas formas de estar, olhar e participar na sociedade, numa perspectiva de cidadania ativa.	Interage com alguma tolerância, empatia e responsabilidade, com os colegas e com os outros.	Interage apesar de muitas vezes não o fazer com tolerância, empatia e responsabilidade, com os colegas e com os outros.	Raramente ou nunca mostra tolerância, empatia e responsabilidade com os colegas e com os outros.
Envolvimento no processo de aprendizagem	Colabora envolvendo-se no trabalho de forma empenhada, cumprindo todas as tarefas propostas (para a sala de aula e/ou para casa), dialogando e trazendo o material necessário para o efeito.	Colabora envolvendo-se no trabalho de forma empenhada, cumprindo a maioria das tarefas propostas, dialogando.	Colabora e envolve-se no trabalho de forma satisfatória, cumprindo a maioria das tarefas propostas, mesmo que não o faça sempre de forma empenhada.	Geralmente não se envolve no trabalho. Vai cumprindo algumas tarefas, fazendo-o quase sempre sem empenho.	Não se envolve no trabalho, ou raramente o faz. Raramente cumpre uma tarefa.

ATITUDES E VALORES	PERFIL DE DESEMPENHO DAS APRENDIZAGENS – ENSINO SECUNDÁRIO				
	20 valores	16 valores	12 valores	8 valores	4 valores
Relacionamento Interpessoal	Interage sempre com tolerância, empatia e responsabilidade, com os colegas e com os outros, desenvolvendo novas formas de estar, olhar e participar na sociedade, numa perspetiva de cidadania ativa.	Interage normalmente com tolerância, empatia e responsabilidade, com os colegas e com os outros, desenvolvendo novas formas de estar, olhar e participar na sociedade, numa perspetiva de cidadania ativa.	Interage com alguma tolerância, empatia e responsabilidade, com os colegas e com os outros.	Interage apesar de muitas vezes não o fazer com tolerância, empatia e responsabilidade, com os colegas e com os outros.	Raramente ou nunca mostra tolerância, empatia e responsabilidade com os colegas e com os outros.
Envolvimento no processo de aprendizagem	Colabora envolvendo-se no trabalho de forma empenhada, cumprindo todas as tarefas propostas (para a sala de aula e/ou para casa), dialogando e trazendo o material necessário para o efeito.	Colabora envolvendo-se no trabalho de forma empenhada, cumprindo a maioria das tarefas propostas, dialogando.	Colabora e envolve-se no trabalho de forma satisfatória, cumprindo a maioria das tarefas propostas, mesmo que não o faça sempre de forma empenhada.	Geralmente não se envolve no trabalho. Vai cumprindo algumas tarefas, fazendo-o quase sempre sem empenho.	Não se envolve no trabalho, ou raramente o faz. Raramente cumpre uma tarefa.

NOTA: proposta de alteração elaborada em reunião de Grupo Disciplinar de 3 de setembro de 2025 e aprovada em reunião de Conselho Pedagógico de de 2025.