|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Domínios/Objetivos | Conteúdos | Páginas | Fichas | Fichas de Avaliação |
| ORALIDADE  Escutar (discursos breves) para aprender e construir conhecimentos.  • Identificar ideias-chave de um texto ouvido.  • Identificar diferentes graus de formalidade em discursos ouvidos.  Produzir discursos com diferentes finalidades, tendo em conta a situação e o interlocutor.  • Adaptar o discurso às situações de comunicação e à natureza dos interlocutores  • Fazer uma apresentação oral (cerca de 3 minutos) sobre um tema previamente planificado, e com recurso eventual a tecnologias de informação.  • Debater ideias (por exemplo, por solicitação do professor, apresentar “prós e contras” de uma posição).  Utilizar técnicas para registar e reter a informação.  • Preencher grelhas de registo.  LEITURA E ESCRITA  Ler textos diversos.  • Ler textos narrativos, descrições, retratos, notícias, cartas, convites, avisos, textos de enciclopédias e de dicionários, e banda desenhada.  • Organizar a informação de um texto lido. (os conhecimentos do texto)  • Identificar, por expressões de sentido equivalente, informações contidas explicitamente em textos narrativos, informativos e descritivos, de cerca de 400 palavras.  Monitorizar a compreensão.  • Identificar segmentos de texto que não compreendeu.  • Verificar a perda da compreensão e ser capaz de verbalizá-la.  Elaborar e aprofundar ideias e conhecimentos.  • Procurar informação em suportes de escrita variados, segundo princípios e objetivos de pesquisa previamente definidos.  • Preencher grelhas de registo, fornecidas pelo professor, tirar notas e identificar palavras-chave que permitam reconstituir a informação.  Mobilizar o conhecimento (da representação gráfica e) da pontuação.  • Utilizar adequadamente os seguintes sinais de pontuação: dois pontos (introdução de enumerações); reticências; vírgula (deslocação de elementos na frase).  Planificar a escrita de textos.  • Registar ideias relacionadas com o tema, organizando-as e hierarquizando-as.  Escrever textos narrativos.  • Escrever pequenas narrativas, integrando os elementos quem, quando, onde, o quê, como e respeitando a sequência que contemple: apresentação do cenário, das personagens, ação e conclusão.  • Introduzir descrições na narrativa.  Escrever textos informativos.  • Escrever pequenos textos informativos com uma introdução ao tópico; o desenvolvimento deste, com a informação agrupada em parágrafos; e uma conclusão.  Escrever textos diversos.  • Escrever avisos, convites e cartas.  Rever textos escritos.  • Verificar se o texto respeita o tema proposto.  • Verificar a adequação do vocabulário usado e proceder às reformulações necessárias.  • Identificar e corrigir os erros de ortografia e de pontuação.  • Verificar se o texto obedece à tipologia indicada.  • Verificar se o texto inclui as partes necessárias e se estas estão devidamente ordenadas.  • Verificar se as frases estão completas e se respeitam as relações de concordância entre os seus elementos; proceder às correções necessárias.  EDUCAÇÃO LITERÁRIA  Ouvir ler e ler textos literários. (v. Lista em anexo)  • Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular.  • Ler poemas em coro ou em pequenos grupos.  Compreender o essencial dos textos escutados e lidos.  • Reconhecer características essenciais do texto poético: estrofe, verso, rima e sonoridades.  • Interpretar sentidos da linguagem figurada.  Ler para apreciar textos literários. (v. Lista em anexo e Listagem PNL)  • Ler e ouvir ler obras de literatura para a infância e textos da tradição popular.  Dizer e escrever, em termos pessoais e criativos.  • Escrever pequenas narrativas, a partir de ajudas, que identifiquem a sequência: apresentação do cenário (tempo e lugar); das personagens, acontecimento desencadeador da ação; ação; conclusão; emoções/sentimentos provocadas pelo desfecho da narrativa.  GRAMÁTICA  Conhecer propriedades das palavras e explicar aspetos fundamentais da sua morfologia e do seu comportamento sintático.  • Formar o feminino de nomes e adjetivos terminados em consoante.  • Formar o plural dos nomes e adjetivos terminados em consoante.  • Identificar os graus dos adjetivos e proceder a alterações de grau.  • Conjugar verbos regulares e verbos irregulares muito frequentes no indicativo (pretérito perfeito, pretérito imperfeito e futuro) e no imperativo.  • Relacionar os pronomes pessoais com os nomes que substituem.  • Identificar radicais.  • Identificar prefixos e sufixos de utilização frequente.  • Distinguir palavras simples e complexas.  Reconhecer classes de palavras.  • Integrar palavras na classe do nome: próprio e comum (coletivo)  • Integrar palavras na classe do adjetivo: qualificativo e numeral  • Integrar palavras na classe do verbo  • Integrar palavras na classe do determinante: artigo (definido e indefinido), demonstrativo e possessivo  • Integrar palavras na classe do pronome: pessoal, demonstrativo e possessivo.  Analisar e estruturar unidades sintáticas.  • Distinguir discurso direto de discurso indireto. | Modos verbais: indicativo e imperativo  Discurso direto e indireto | 63  69 | 21  22  23  24  25  26 | Prova-tipo  Final  1.º período |