



Agrupamento de Escolas de Vouzela



EQUIPA DE AUTOAVALIAÇÃO

Avaliação do Plano de Ação de Melhoria
Avaliação do Chefe dos Serviços de Administração Escolar
Inquérito/Questionário – Assistentes Técnicos 2012/2013

A procura da melhoria contínua, com vista à **melhor prestação de serviço público de qualidade**, é o principal compromisso estabelecido no Agrupamento de Escolas de Vouzela. Nesse sentido, a **sua opinião é fundamental** para que possamos criar novas alternativas e oferecer um ensino de maior qualidade e um atendimento cada vez mais eficaz e adequado. Não há respostas **certas** ou **erradas** relativamente a qualquer das questões. Pretendemos apenas a sua opinião e **a maior sinceridade** na resposta às questões colocadas.

Este questionário é de natureza confidencial e anónima. **Muito obrigado.**

A – Ao preencher este questionário, classifique, assinalando com um X, na escala de 1 a 5, o seu grau de concordância, tendo em conta que:

Nunca	Poucas vezes	Bastantes vezes	Quase sempre	Sempre	Não sabe
1	2	3	4	5	NS

Critério 1 – LIDERANÇA Critério 2 – Planeamento e Estratégia Critério 3- Pessoas (CAF)		Grau de Concordância					
		1	2	3	4	5	NS
Indicadores							
1.	O Chefe incentiva e estimula a participação dos seus pares nas atividades dinamizadas pelo Agrupamento.						
2.	O Chefe acompanha a participação dos seus pares na concretização do serviço distribuído.						
3.	O Chefe dá a conhecer aos seus pares as diretrizes do órgão de gestão.						
4.	O Chefe agenda reuniões, para todos, e comunica atempadamente a ordem de trabalhos através dos meios previstos.						
5.	O Chefe ausculta os seus pares.						
6.	O Chefe incentiva, promove e facilita o trabalho em equipa.						
7.	O Chefe envolve os seus pares na implementação de ações conducentes à melhoria.						
8.	O Chefe preocupa-se em gerir e resolver eventuais conflitos, melhorar o relacionamento interpessoal, utilizando uma linguagem mais adequada, com respeito, própria do cargo que exerce.#						
9.	O Chefe identifica as necessidades de formação contínua dos seus pares a fim de as propor ao Conselho Pedagógico.						
Critério 5 – Processos (CAF)							
10.	O Chefe exerce adequadamente as suas competências, devendo articular/partilhar informação derivada dos órgãos de gestão (Direção/Conselho Geral) para evitar a falta de conhecimento dos serviços administrativos.#						
11.	O Chefe delega competências nos seus pares.						
12.	O Chefe valoriza o esforço e empenho individuais.						
13.	O Chefe apoia os seus pares na resolução de situações processuais, interpretação de legislação, aplicações informáticas, gestão de processos de Pessoal Docente, Alunos, Não Docente, desarticulação com os Serviços Centrais...)						
14.	O Chefe toma decisões na altura oportuna.						
15.	O Chefe é imparcial na tomada de decisões.						
16.	O Chefe aceita as críticas construtivas ao seu desempenho profissional.#						

17.	O Chefe fomenta, com a sua atuação, um ambiente de confiança e solidariedade.						
18.	O Chefe avalia, com os seus pares, o trabalho realizado, para corrigir as falhas do sistema administrativo. #						
19.	O Chefe é recetivo à mudança e inovação.						
20.	O Chefe estimula a mudança e inovação nos seus pares.						

***A sua colaboração é fundamental para prestarmos um serviço de Qualidade.
Uma vez mais, muito obrigado.***

Sugestão de melhoria dada pelos pares do Chefe dos Serviços de Administração Escolar.