|  |  |
| --- | --- |
| **Modalidade:** | **Área:**  |
| **Saída Profissional:**  | **Ação nº:** | **UFCD 0756 – Folha de cálculo** |
| **Módulo: Tecnologias de Informação e Comunicação** |
| **Nome do Formador:**  | **Data:**  | **Rubrica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |
| --- |
| **Objetivos Gerais:*** Elaborar, editar e imprimir folhas de cálculo.
* Utilizar fórmulas e funções em folhas de cálculo.
* Inserir e formatar gráficos em folhas de cálculo.
* Efetuar operações com listas de valores em folhas de cálculo.
 |

| **Objetivos Específicos** | **Conteúdos Teórico / Práticos** | **Métodos e Atividades Pedagógicas** | **Recursos Didáticos** | **Forma de Avaliação** | **Duração (Horas)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * Apresentação e compreensão dos conteúdos a lecionar.
* Conhecer a turma e os formandos para poder adequar a matéria a lecionar.
* Sensibilizar os formandos para a estima do equipamento informático
 | * Apresentação e consideração da formação
* Preenchimento da ficha e inquérito biográfico do formando
* Normas da formação de Tecnologias da Informação e Comunicação e de utilização dos recursos informáticos.
 | * Método expositivo
 | * Vídeo Projetor
* Computador
* Tela
* Papel e caneta
 | * Aplicação prática de conhecimentos (fichas e trabalhos)
* Comportamento e atitude
* Assiduidade e pontualidade
* Participação oral
 | 1 |
| Introdução à folha de cálculo | * Noções básicas
* A Janela da folha de cálculo
* Livro de cálculo
* Ajuda
 | * Método expositivo, demonstrativo e ativo
 | * Vídeo Projetor
* Computador
* Tela
* Papel e caneta
* Manuais
* Fichas de trabalho
 | * Aplicação prática de conhecimentos (fichas e trabalhos)
* Comportamento e atitude
* Assiduidade e pontualidade
* Participação oral
 | 2 |
| Operações básicas | * Introdução de dados numa célula
* Alteração do conteúdo de uma célula
* Gravação e abertura de livros
* Seleção de células
* Anulação e repetição de ações
 | 2 |
| Fórmulas | * Introdução de fórmulas
* Referências
* Funções
 | 11 |
| Formatações | * Tipo de letra
* Formatos de números
* Alinhamentos
* Colunas e linhas
* Inserção e remoção de colunas e linhas
* Ocultação de colunas e linhas
* Limites e padrões
* Cópia de formatos
 | 2 |
| Consolidação dos conhecimentos adquiridos |  |  | * Computador
* Papel e caneta
 | * Ficha de consolidação de conhecimentos
* Comportamento e atitude
* Assiduidade e pontualidade
* Participação oral
 | 2 |
| Verificação da consolidação dos conhecimentos |  | * Método interrogativo e demonstrativo
 | * Vídeo Projetor
* Computador
* Tela
* Papel e caneta
 | 1 |
| Imprimir | * Alteração de configurações de página
* Quebras de página
* Cabeçalhos e rodapés
* Pré-visualização de impressão
* Impressão de uma folha de cálculo
 | * Método expositivo, demonstrativo e ativo
 | * Vídeo Projetor
* Computador
* Tela
* Papel e caneta
* Manuais
* Fichas de trabalho
 | * Aplicação prática de conhecimentos (fichas e trabalhos)
* Comportamento e atitude
* Assiduidade e pontualidade
* Participação oral
 | 2 |
| Fórmulas e Funções avançadas | * Funções avançadas
* Referências absolutas
* Nomear células
* Fórmulas condicionais
 | 11 |
| Gráficos | * Criação de um gráfico
* Formatação de um gráfico
* Manipulação da estrutura de um gráfico
 | * Método expositivo, demonstrativo e ativo
 | * Vídeo Projetor
* Computador
* Tela
* Papel e caneta
* Manuais
* Fichas de trabalho
 | * Aplicação prática de conhecimentos (fichas e trabalhos)
* Comportamento e atitude
* Assiduidade e pontualidade
* Participação oral
 | 6 |
| Listas | * Criação de listas
* Ordenação de valores
* Aplicação de filtros
 | 6 |
| Consolidação dos conhecimentos adquiridos |  |  | * Computador
* Papel e caneta
 | * Ficha de consolidação de conhecimentos
* Comportamento e atitude
* Assiduidade e pontualidade
* Participação oral
 | 2 |
| Verificação da consolidação dos conhecimentos |  | * Método interrogativo e demonstrativo
 | * Vídeo Projetor
* Computador
* Tela
* Papel e caneta
 | 1 |
| Auto avaliação |  | * Método interrogativo/ativo
 | * Papel e caneta
 | * Auto e hétero avaliação
 | 1 |
| **Total** | 50 |