**Exercício Nº**

1. Abra um documento do Word e configure as margens com as seguintes dimensões:

Margem superior: 2,8 cm Margem inferior: 2,4 cm

Margem esquerda: 2,5 cm Margem direita: 2,5 cm

1. Digite o seguinte texto:

O tesouro do Sado

O golfinho roaz, ou simplesmente roaz como é conhecido entre os pescadores do Sado, possui um temperamento particularmente sociável. Facilmente identificável, pelo dorso cinzento-escuro e flancos mais claros, o roaz encontra-se nas águas costeiras das regiões subtropicais e temperadas. Esta espécie conhecida cientificamente por Tursiops Truncatus, apresenta como sinais identificativos um corpo fusiforme, cabeça robusta com bico curto e largo e uma barbatana dorsal comprida, alta e falciforme.

A sua personalidade afável e fácil adaptação aos espaços fechados de cativeiro transformou-o numa celebridade dos aquários. O Tursiop Truncatus vive em grupos que podem atingir a centena de indivíduos e coopera nas acções de caça ou de defesa contra predadores, como os tubarões.

Os golfinhos possuem uma linguagem complexa e constituída por uma série ampla de sons, como os assobios, estalidos e os zurros. Estes últimos sons foram referenciados pela primeira vez nos roazes do Sado. A comunicação é utilizada para alertar os perigos, para definir a estratégia de caça, para manter o contacto com as crias e ainda para saudar ou ameaçar um companheiro.

1. Formate o documento. Obedecendo aos seguintes requisitos:
	1. O tipo de letra para o texto do seu documento é **Comic Sans**, dimensão **13**, à exceção do título que deverá ficar com dimensão **15**.
	2. **Justifique** o texto existente no seu documento, à exceção do título que deverá ficar alinhado ao **centro**.
	3. Coloque todas as palavras Roaz, com cor **azul** e **sublinhado duplo**.
	4. Coloque a **negrito** e **itálico** as palavras “Tursiops Truncatus”.
2. Guarde o documento com o nome **Golfinhos**, na sua pasta do **Word.**
3. Crie um **cabeçalho** com o texto “**Exercícios de Revisão**” alinhado ao **centro**, com um **sublinhado duplo**, coloque uma **imagem alinhada à esquerda**.
4. Crie um **rodapé** com a **data do sistema** alinhada à **esquerda**, **número da página** ao **centro** e o seu **nome à direita**.
5. As formatações de ambos (cabeçalho e rodapé) ficam ao seu critério.
6. Atribua um **espaçamento entre linhas de 1,5 linhas**, para todo o documento.
7. Atribua um **avanço de 1 cm**, para a **1ª linha** de cada parágrafo, enquanto que as **restantes linhas** deverão possuir um avanço de **0,5 cm**.
8. Coloque uma **nota de rodapé** na palavra Sado, com o texto: “Rio que desagua em Setúbal”.
9. Formate a marca da nota de rodapé, com cor **azul** e **dimensão 17**, enquanto o texto da nota de rodapé, deverá ficar formatada com **dimensão 11** e cor **verde**.
	* **BOM TRABALHO!**