|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Curso:** | | | | **Local:** | | | **Ação n.º:** | |
| **Área de educação e formação:** | | | | **Código do referencial de formação:** | | | | |
| **Modalidade de educação e formação:** Educação e Formação de Adultos (EFA B3) | | | | **Área de competência-chave:** Língua Estrangeira - Inglês | | | | |
| **Código:** LCE\_B3\_A | | **UFCD:** Compreender, quando a linguagem é clara e estandardizada, assuntos familiares e de seu interesse; Produzir um discurso simples e coerente sobre assuntos familiares e de seu interesse. | | | | | | |
| **Duração da UFCD:** 50 horas | | **N.º de sessões:** 50 sessões | | **Formadora:** | | | | |
| **Objetivos gerais:** No final do módulo, o formando deverá ser capaz de compreender, quando a linguagem é clara e estandardizada, assuntos familiares e de seu interesse e produzir um discurso simples e coerente sobre assuntos familiares e de seu interesse. | | | | | | | | |
| **Objetivos específicos** | **Conteúdos** | | **Métodos e atividades pedagógicas** | | **Recursos didáticos/**  **/Materiais pedagógicos** | **Avaliação** | | **Tempo** |
| * Compreender, pedir e dar informação sobre: * Profissões * Atividades próprias de profissões * Locais de trabalho * Analisar e comparar diferentes tipos de carreiras; * Interpretar e produzir informação relativa ao tema em questão. | * Profissões, ocupações, atividades próprias de profissões, locais de trabalho); * Comparação (pessoas, atividades, situações); * Descrição de capacidades, necessidades, obrigações, probabilidades; * Candidatura a um emprego (trabalho individual);   + Comparação de diversos formulários de candidatura a emprego, cartas de candidatura, currículos;   + Escolha e preenchimento de formulários apropriados;   + Carta de candidatura;   + Currículo. | | **Métodos:**   * Expositivo * Demonstrativo * Interrogativo * Ativo   **Atividades:**   * Leitura e interpretação de textos; * Recolha seletiva de informação; * Diálogo vertical e horizontal; * Apresentação oral de conclusões. * Técnicas: * Exposição * Demonstração * Simulação * Formulação de perguntas * Resolução de problemas * Estudo de casos * Dramatização * Tempestade de ideias * Jogos | | * Quadro * Videoprojector * Tela * Computador * Materiais multimédia * Dicionários; * Gramáticas; * Enciclopédias. * Fichas de trabalho * Cadernos * Material de escrita * Material de desenho * Cola * Tesoura * Dossiê * Fotografias (formandos, turma, atividades) * Materiais manipuláveis * Ficha de avaliação diagnóstica * Ficha de avaliação de conhecimentos | * Observação direta; * Assiduidade; * Pontualidade; * Comportamento; * Interesse; * Empenho; * Participação oral; * Participação em trabalho de pares; * Recorrência sistemática a juízos críticos dos formandos e sua integração no desenrolar das atividades; * Fichas diagnósticas, * Formativas e sumativas. | | 50h |

Temáticas propostas – O mundo do trabalho