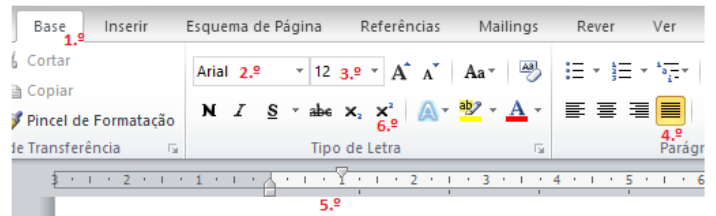


- Arial (2.º)
- tamanho 12 (3.º)
- alinhamento justificado (4.º)
- avanço parágrafo 1 cm (5.º)

- Seleciona o n.º que se encontra à frente das palavras e coloca superior à linha (6.º)



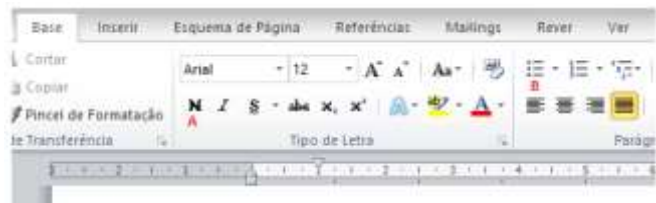
tentáculos das anêmonas<sup>1</sup>, comendo

5. Após o texto deixa um ou duas linhas em branco e digita:

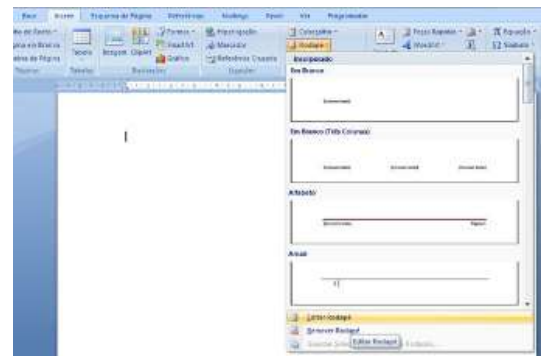
NOTAS:

- <sup>1</sup> anêmonas – animais marinhos que possuem uma coroa de tentáculos, o que lhes dá uma aparência de flor.
- <sup>2</sup> toxinas – substâncias venenosas.
- <sup>3</sup> recifes de coral – formações rochosas de cor geralmente branca ou avermelhada.
- <sup>4</sup> melífago – que se alimenta de mel.

6. Seleciona o texto NOTAS: e aplica o estilo negrito (A)
7. Seleciona o resto do texto e aplica uma marca de parágrafo (B).



8. Insere no rodapé:
  - Inserir
  - Rodapé
  - Editar Rodapé
    - Digita o teu nome (1.º e último, n.º e turma)



9. Guarda o documento
  - Disquete azul / Documentos (1.º)
  - Clica nome da tua Escola (2.º) e depois no botão **ABRIR**
  - Nome do ficheiro digita **FT1\_nome** (3.º) e clica no botão **GUARDAR** (4.º)

