

## GUARDA NACIONAL REPUBLICANA

ESCOLA DA GUARDA

Direção de Instrução

<b>CURSO</b>	CFG
	2014/2015

<b>MATÉRIA</b>	Comunicação e Sistemas de Informação
	40 Horas (14 + 26)

<b>Nº Sessão</b>	<b>Detalhe/Objetivos Gerais</b>	<b>Tempo Letivo</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Elementos de Consulta Auxiliares de Instrução</b>	<b>Formador</b>
------------------	---------------------------------	---------------------	------------------------------	--	-----------------

<b>TRANSMISSÕES – 14 Horas</b>					
1	<p><b>Caraterização da Disciplina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Matéria a ministrar na área de Transmissões (Tm)</li> <li>• Formas de avaliação</li> <li>• Distribuição de publicações</li> </ul> <p><b>Missão das Tm:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necessidade das Tm;</li> <li>• Requisitos Básicos das Tm.</li> </ul>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentação da matéria que vai ser ministrada;</li> <li>• Identificar e compreender a estrutura das Transmissões na Guarda;</li> <li>• Sensibilizar os alunos para a necessidade das Transmissões e sua aplicação na atividade operacional da Guarda.</li> </ul>	Manual de Tm Diapositivos	
2	<p><b>Objetivos fundamentais das Tm</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organização</li> <li>• Concretização do apoio ao Comando</li> </ul> <p><b>Segurança das TM</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetivos</li> <li>• Componentes</li> <li>• Ações de Guerra Eletrónica</li> </ul>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compreender a necessidade da Segurança das Transmissões: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identificar os componentes da Segurança de transmissões.</li> <li>○ Sensibilizar os alunos para a responsabilidade pela manutenção da segurança TM.</li> <li>○ Reconhecer as práticas proibidas nas comunicações rádio.</li> <li>○ Enunciar e identificar os tipos de ações de guerra eletrónica.</li> </ul> </li> </ul>	Manual de Tm Diapositivos	
3	<p><b>Redes Rádio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rede dirigida</li> <li>• Rede Livre</li> <li>• Rede SIRESP</li> </ul> <p><b>Exploração das Tm.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedimentos Radiotelefónicos</li> <li>• Regras Transmissão</li> <li>• Expressões de Serviço</li> <li>• Atendimento telefónico</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compreender e Identificar as Redes rádio: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identificar os tipos de rede rádio.</li> <li>○ Enunciar as características da Rede SIRESP.</li> </ul> </li> <li>• Reconhecer e aplicar as abreviaturas regulamentares nas Msg's: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aplicar o Alfabeto Fonético na transmissão via rádio e transmitir corretamente os algarismos;</li> <li>○ Transmissão de números Romanos e Decimais.</li> </ul> </li> <li>• Dominar as expressões corretas no Atendimento Telefónico.</li> </ul>	Manual de Tm Diapositivos	

## GUARDA NACIONAL REPUBLICANA

ESCOLA DA GUARDA

Direção de Instrução

<b>CURSO</b>	CFG
	2014/2015

<b>MATÉRIA</b>	Comunicação e Sistemas de Informação
	40 Horas (14 + 26)

<b>Nº Sessão</b>	<b>Detalhe/Objetivos Gerais</b>	<b>Tempo Letivo</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Elementos de Consulta Auxiliares de Instrução</b>	<b>Formador</b>
4	<p><b>Mensagem:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Definição e finalidade</li> <li>Tipos de mensagens</li> <li>Entidades intervenientes na Msg</li> <li>Responsabilidade do remetente e do expedidor</li> </ul> <p><b>Preenchimento de mensagens:</b></p> <p><b>Impressos de Msg (mod. 1/Tm, mod. 2/Tm e mod 9/Tm)</b></p>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificação das partes principais da Msg;</li> <li>Reconhecimento dos seguintes elementos no Preenchimento de Mensagens: <ul style="list-style-type: none"> <li>Endereçamento;</li> <li>Instruções complementares;</li> <li>Graus classificação de segurança;</li> <li>Redação do texto e abreviaturas autorizadas;</li> <li>Grau de precedência;</li> <li>Constituição e inserção do Grupo-Data-Hora;</li> <li>Instruções para a mensagem;</li> </ul> </li> </ul>	Manual de Tm Diapositivos Impressos de Msg	
5	<p><b>Prática de procedimento radiotelefónico</b></p> <p><b>Exploração de funcionalidades dos rádios</b></p> <p><b>Aplicar na prática, os conhecimentos adquiridos nas sessões 3, 4 e 5</b></p> <p><b>Conhecer as características os Equipamentos SIRESP</b></p> <p><b>Manutenção dos equipamentos</b></p>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar procedimentos de verificação das condições operacionais dos equipamentos rádio: <ul style="list-style-type: none"> <li>Estado da Bateria;</li> <li>Frequência;</li> <li>Volume de som;</li> <li>Testar comunicação.</li> </ul> </li> <li>Estabelecimento de comunicações rádio: <ul style="list-style-type: none"> <li>Efetuar chamadas simples, múltiplas e preliminares;</li> <li>Pesquisar e mudar de canal;</li> <li>Enviar e receber mensagens;</li> <li>Utilizar corretamente funcionalidade de emergência;</li> <li>Utilizar respostas completas e abreviadas;</li> <li>Verificação rádio.</li> </ul> </li> </ul>	Manual de Tm Diapositivos MTH 800 MTM 800 STP8000	
6	<b>Revisões para o Teste</b>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisão de toda a matéria ministrada.</li> </ul>		
7	<b>Teste de Avaliação</b>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sem consulta.</li> </ul>		
8	<b>Correção Teste de Avaliação</b>	1			

## GUARDA NACIONAL REPUBLICANA

ESCOLA DA GUARDA

Direção de Instrução

<b>CURSO</b>	CFG
	2014/2015

<b>MATÉRIA</b>	Comunicação e Sistemas de Informação
	40 Horas (14 + 26)

<b>Nº Sessão</b>	<b>Detalhe/Objetivos Gerais</b>	<b>Tempo Letivo</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Elementos de Consulta Auxiliares de Instrução</b>	<b>Formador</b>
------------------	---------------------------------	---------------------	------------------------------	--	-----------------

<b>SISTEMAS DE APOIO À ATIVIDADE OPERACIONAL – 26 Horas</b>					
9	<p align="center"><b>SIOP</b></p> <p align="center">- <b>Apresentação do Sistema</b></p> <p align="center">- <b>Área de Trabalho</b></p>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentação;</li> <li>• Introdução ao SIOP;</li> <li>• Âmbito e objetivos;</li> <li>• Funcionalidades e Conceitos;</li> <li>• Documentos Associados;</li> <li>• Processos Associados;</li> <li>• Anexos;</li> <li>• Circuito;</li> <li>• Relações;</li> <li>• Alertas;</li> <li>• Favoritos;</li> <li>• E-Mail;</li> <li>• Tarefas;</li> <li>• Atividade Operacional;</li> <li>• Histórico;</li> <li>• Objetos Reservados.</li> </ul>	PC	
10	<p align="center"><b>SIOP</b></p> <p align="center">- <b>Registos</b></p> <p align="center">- <b>Registo Correspondência</b></p> <p align="center">- <b>Atendimento</b></p> <p align="center">- <b>Registos Diários</b></p>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Criação;</li> <li>○ Consultas.</li> </ul> </li> <li>• Correspondência: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Entrada;</li> <li>○ Saída;</li> <li>○ Registo;</li> <li>○ Associações a Processos e a Documentos.</li> </ul> </li> <li>• Atendimento: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Registo de Ocorrências;</li> <li>○ Registo da Atividade Comunicada em Geral.</li> </ul> </li> <li>• Registos Diários: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fases do Registo;</li> <li>○ Generalidades.</li> </ul> </li> </ul>	PC	
11	<p align="center"><b>SIOP</b></p> <p align="center">- <b>Processos</b></p> <p align="center">- <b>Âmbito Policial Geral</b></p>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crime</li> <li>• Contraordenação</li> <li>• Apreensão</li> <li>• Detenção</li> <li>• Identificação <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Registo</li> <li>○ Adicionar Anexos</li> <li>○ Criar/Adicionar Documentos</li> <li>○ Relacionar Processos</li> </ul> </li> <li>• Aditamentos.</li> </ul>	PC	

## GUARDA NACIONAL REPUBLICANA

ESCOLA DA GUARDA

Direção de Instrução

<b>CURSO</b>	CFG
	2014/2015

<b>MATÉRIA</b>	Comunicação e Sistemas de Informação
	40 Horas (14 + 26)

<b>Nº Sessão</b>	<b>Detalhe/Objetivos Gerais</b>	<b>Tempo Letivo</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Elementos de Consulta Auxiliares de Instrução</b>	<b>Formador</b>
12	<p><b>SIOP</b></p> <p>-</p> <p><b>Processos</b></p> <p>-</p> <p><b>Âmbito Rodoviário</b></p>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Álcool/Condução Ilegal:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Registo;</li> <li>○ Adicionar Anexos;</li> <li>○ Criar/Adicionar Documentos;</li> <li>○ Relacionar Processos.</li> </ul> </li> <li>• Acidente:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Registo;</li> <li>○ Adicionar Anexos;</li> <li>○ Criar/Adicionar Documentos;</li> <li>○ Relacionar Processos.</li> </ul> </li> <li>• Aditamentos.</li> </ul>	PC	
13	<p><b>SIOP</b></p> <p>-</p> <p><b>Consultas e Relatórios</b></p>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pesquisa Simples</li> <li>• Pesquisa Avançada</li> <li>• Pesquisa Composta</li> <li>• Relatórios e Mapas</li> </ul>	PC	
14	<p><b>SGO</b></p> <p>-</p> <p><b>Sistema de Gestão Operacional</b></p> <p>-</p> <p><b>Apresentação do Sistema</b></p>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finalidade e Objetivos</li> <li>• Formas de Acesso</li> <li>• Funcionalidades</li> <li>• Registo dos Incidentes</li> <li>• Gestão de Incidentes</li> <li>• Gestão de Operações</li> <li>• DashBoard</li> <li>• Consultas;</li> <li>• Georreferenciação.</li> </ul>	PC Manuel SGO	
15	<p><b>SGR</b></p> <p>-</p> <p><b>Sistema de Gestão Rodoviária</b></p> <p>-</p> <p><b>Apresentação do Sistema</b></p>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sinistralidade</li> <li>• Fiscalização</li> <li>• Vias Interditas               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Registo</li> <li>○ Pesquisa</li> <li>○ Edição</li> <li>○ Emissão Mapas</li> <li>○ Dashboard</li> </ul> </li> </ul>	PC Manuel SGR	
16	<p><b>Serviços Partilhados</b></p>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentação dos sistemas de apoio à atividade Operacional               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ SEI – Armas e Viaturas Furtadas</li> <li>○ Pessoas Desaparecidas</li> <li>○ Escola Segura</li> <li>○ Violência Domestica</li> <li>○ Schengen</li> <li>○ SICO</li> <li>○ SGRUAF</li> <li>○ GUR – Tráfico de Pessoas</li> <li>○ Condutores e Veículos</li> <li>○ IMTT</li> </ul> </li> </ul>	PC	

## GUARDA NACIONAL REPUBLICANA

ESCOLA DA GUARDA

Direção de Instrução

<b>CURSO</b>	CFG
	2014/2015

<b>MATÉRIA</b>	Comunicação e Sistemas de Informação
	40 Horas (14 + 26)

<b>Nº Sessão</b>	<b>Detalhe/Objetivos Gerais</b>	<b>Tempo Letivo</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Elementos de Consulta Auxiliares de Instrução</b>	<b>Formador</b>
17	<b>ADESVET</b>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentação do ambiente FRONTEX;</li> <li>• FRONTEX – Enquadramento;</li> <li>• Projeto ADESVET – Finalidade, estrutura e antecedentes;</li> <li>• Plano de formação específico e resultados esperados;</li> <li>• ADESVET – Autenticação e acreditação;</li> <li>• ADESVET – Módulo “Formação e estudos de caso”;</li> <li>• ADESVET – Módulo “Galeria de Veículos”;</li> <li>• ADESVET – Módulo “Registo de veículos”;</li> </ul>	PC	
18	<b>Avaliação de conhecimentos/correção</b>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teste prático</li> </ul>	PC	