

Associação de Paralisia Cerebral de Odemira

“Entidade de referência numa comunidade inclusiva”

PLANO de AÇÃO - 2020

Novembro/2019

INDICE

1 – APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL	
1.1 Enquadramento.....	3
1.2 Estratégia.....	3
1.2.1 Missão	3
1.2.2 Visão	3
1.2.3 Valores.....	3
1.2.4 Políticas	4
2 - SERVIÇOS / RESPOSTAS SOCIAIS	8
3 - DINÂMICAS DE GESTÃO / CARACTERIZAÇÃO DE RECURSOS	
3.1 Inovação e sustentabilidade.....	10
3.2 Parceiros	10
3.3 Recursos	13
3.3.1. Caracterização dos Recursos Humanos.....	13
3.3.2 Caracterização dos recursos materiais/equipamentos	15
3.3.3. Caracterização dos recursos financeiros	16
4 – EIXOS ESTRATÉGICOS / PLANOS DE ESTRATÉGIA	18
5 – MAPA ESTRATÉGICO / METODOLOGIA.....	20
6 – METAS E DINÂMICAS OPERACIONAIS.....	23

1 - APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

1.1 Enquadramento

A Associação de Paralisia Cerebral de Odemira (APCO) é uma Instituição Particular de Solidariedade Social que tem por objeto criar respostas para as necessidades específicas das pessoas com paralisia cerebral ou quaisquer outras deficiências e/ou incapacidades, no âmbito da prevenção, habilitação, reabilitação, inclusão, participação na vida da comunidade e apoio às suas famílias. Pretende ainda promover o respeito pelos direitos da pessoa com deficiência e/ou incapacidades e a sua participação, e inclusão, na vida familiar e na comunidade. A APCO disponibiliza várias Respostas Sociais aos(às) seus(suas) clientes: Centro de Atividades Ocupacionais; Serviço de Apoio Domiciliário; Equipa Local de Intervenção Precoce de Odemira; Centro Recursos para a Inclusão e Lar Residencial.

1.2 Estratégia

Este documento apresenta o Plano de Ação para 2020, elaborado com a participação de clientes/famílias e colaboradores, e tendo em conta o feedback das outras partes interessadas. Este plano visa ainda contribuir para concretizar os objetivos definidos para o último ano do plano estratégico 2018-2020. Estes objetivos basearam-se nas conclusões retiradas da análise SWOT (forças e fraquezas, oportunidades e ameaças) levada a cabo por vários intervenientes (colaboradores, clientes, famílias e direção), na análise e avaliação dos resultados dos últimos anos de atividade, e procuram concretizar a nossa estratégia, assente nos seguintes pontos:

1.2.1 Missão

Promover a inclusão social e a qualidade de vida das pessoas com deficiência, em risco de desenvolvimento e suas famílias, envolvendo-as num processo participativo com base nas suas potencialidades e direitos em interação com a comunidade.

1.2.2 Visão

Entidade de referência numa comunidade inclusiva.

1.2.3 Valores

Responsabilidade Social - Compromisso com a comunidade, cooperando e contribuindo com ações promotoras do bem-estar social.

Confidencialidade – Respeito pela vida privada de cada um, preservando as informações de carácter pessoal e institucional.

Dinamismo - capacidade de iniciativa, de envolver os outros e de inovar, através de competências criativas, motivacionais, com foco na missão.

Transparência – Clareza e verdade na comunicação interna e externa.

Rigor - Empenho e exigência no cumprimento das funções e dos procedimentos, seguindo uma conduta coerente e eticamente responsável, com vista à garantia de resultados eficazes, justos e isentos.

Afetividade – Manifestação de atitudes de cuidado, proteção e reforço emocional respeitando a individualidade e promovendo relações de confiança.

Compromisso - Atitude responsável e profissional no cumprimento da missão da Instituição.

1.2.4 Políticas

Política da Qualidade

A obtenção da Qualidade nas atividades desenvolvidas, e nos serviços prestados aos clientes pela APCO, é um compromisso assumido e partilhado pela direção e por todos os colaboradores da Instituição, mediante a aplicação dos princípios de serviço de solidariedade e os conceitos de trabalho em equipa e dos processos de melhoria contínua.

Através da qualificação, sensibilização e motivação dos nossos colaboradores para a excelência do serviço prestado, e na orientação da gestão pelos princípios do desenvolvimento sustentável, o nosso objetivo é oferecer aos clientes serviços que satisfaçam as suas necessidades, acrescentando continuamente valor aos padrões globais da qualidade de vida.

É nosso propósito consolidar o reconhecimento da Instituição como promotora da qualidade de vida dos seus clientes.

Neste sentido, a nossa *Política da Qualidade* traduz-se nos seguintes *fatores chave*:

- Oferta de serviços que vão ao encontro das necessidades específicas de cada cliente;
- Aposta na qualidade dos serviços (material, higiene e alimentação, segurança das instalações, eficiência e formação dos colaboradores, etc);
- Fidelizar os atuais clientes através da qualidade dos serviços prestados;
- Estudar as associações de sucesso (benchmarking);
- Incentivar a participação dos colaboradores e clientes na estratégia da instituição;
- Manter e melhorar o relacionamento com os parceiros.

Política para os Colaboradores

A APCO considera os seus colaboradores como um elemento fundamental no cumprimento da sua missão e das suas metas, adotando métodos e critérios de seleção expressos na política de recrutamento.

[Handwritten signatures and initials]

Assegura-se a participação, qualificação e motivação de todos, valorizando o seu contributo individual e o seu desempenho profissional, promovendo um ambiente seguro, protegendo os colaboradores de eventuais riscos profissionais, com o intuito de obter uma maior satisfação de todas as partes interessadas.

Política da Melhoria Contínua

A APCO está orientada para a melhoria contínua na prestação dos serviços, para a otimização das condições operacionais da Instituição e para a satisfação dos seus clientes e restantes partes interessadas, adotando práticas inovadoras, estratégias de comunicação e divulgação eficazes, qualificando os seus colaboradores e promovendo a participação ativa de todos os intervenientes.

Política de Orientação para os Resultados

Vontade e compromisso em alcançar e superar as metas definidas, utilizar de forma eficiente os recursos e gerar valor para os seus clientes e restantes partes interessadas. Utiliza mecanismos quantitativos, para o acompanhamento do desempenho da instituição nas suas vertentes interna e externa, como parte integrante do processo da melhoria contínua.

Política da Abrangência

Enquanto prestadora de serviços, a APCO considera o cliente como um todo, identificando e respeitando todos os aspetos da sua vida numa perspetiva ecossistémica.

Procura responder em cada etapa a todas as necessidades, assegurando uma intervenção contínua na prestação de serviços, procurando as respostas/soluções junto das partes interessadas.

Política Orientação para o Cliente

Considera-se o cliente crucial na estratégia definida pela APCO, uma vez que a intervenção é focalizada na pessoa e no seu ambiente, nas necessidades e expectativas, integrando o modelo de qualidade de vida, e dando ênfase ao seu contributo individual desde o planeamento das atividades e serviços até à sua avaliação/ revisão.

Política da Participação

A APCO promove ativamente a participação e o envolvimento dos seus clientes na vida da Instituição, mobilizando todos os colaboradores para o reforço das capacidades de decisão e autonomia dos mesmos.

Esta política permite desenvolver os princípios de uma sociedade aberta e inclusiva, apelando à participação de todas as partes interessadas.

Handwritten signatures and initials in the top left corner.

Política das Parcerias

A APCO atua e procura constantemente desenvolver parcerias para responder às necessidades de recursos existentes, aumenta a capacidade de resposta da Instituição, promover a inovação e um contínuo de serviços aos clientes (atuais e futuros).

Acredita que as parcerias são essenciais para a promoção da inclusão social, através da participação dos clientes em diferentes contextos e para o desenvolvimento de uma imagem positiva das pessoas com deficiência.

O trabalho em parceria contribui para uma gestão mais aberta, participativa e transparente.

Política da Ética

A Política de Ética da APCO está refletida no Código de Ética e integra os seguintes Princípios e Orientações:

- Direitos e dignidade humana;
- Igualdade e não discriminação;
- Direito à autonomia;
- Legalidade;
- Direito à privacidade;
- Confidencialidade;
- Proteção de dados;
- Imparcialidade e independência;
- Diligência,
- Relações internas;
- Segurança e bem-estar no trabalho,
- Conflitos de interesses e incompatibilidades;
- Relações externas e representação;
- Responsabilidade social.

Política dos Direitos

A APCO compromete-se a promover a defesa dos direitos das pessoas com deficiência, adotando a Convenção dos Direitos das Pessoas com Deficiência.

Pauta a sua atuação pelo respeito da dignidade de todas as pessoas, assegurando igualdade de oportunidades e a não discriminação, respeito pela privacidade e confidencialidade.

Handwritten signatures and initials in the top right corner.

Os serviços prestados aos nossos clientes são estabelecidos em função das suas expectativas e necessidades individuais, através da sua participação ativa e escolha informada.

Política da Liderança

Orientação clara para o cumprimento da missão, envolvendo toda a estrutura, através de uma comunicação eficaz, promovendo a instituição como entidade de referência na comunidade.

Concretização dos pontos focados na Visão através da pesquisa de projetos inovadores e diversificados com vista a responder às necessidades e expectativas existentes de forma sustentável e envolvendo todas as partes interessadas.

Melhoria contínua dos serviços prestados aos clientes/ famílias, com a aposta na qualificação dos recursos humanos, melhoria das infraestruturas e equipamentos, desenvolvimento de parcerias e envolvimento na comunidade.

2 - SERVIÇOS/RESPOSTAS SOCIAIS

RESPOSTA SOCIAL	NÚMERO CLIENTES (outubro/2019)	MÉDIA IDADES
<p>Centro de Atividades Ocupacionais: destina-se a pessoas com deficiência com idade igual ou superior a 16 anos e capacidades que não permitam, temporária ou permanentemente, o exercício de uma atividade produtiva. Tem como objetivo estimular e facilitar o desenvolvimento possível das capacidades remanescentes das pessoas com deficiência grave, facilitar a sua integração social e potenciar o seu encaminhamento, sempre que possível, para programas adequados à integração socioprofissional.</p>	25	40 anos
<p>Serviço de Apoio Domiciliário: destina-se a pessoas com deficiência, com apoio familiar insuficiente e que não conseguem assegurar a satisfação das necessidades básicas e/ou atividades de vida diária. Tem como objetivo promover a melhoria de qualidade de vida de cada cliente e sua família, facilitando a autonomia, o equilíbrio e o bem-estar e preservar o ambiente sociofamiliar a fim de evitar situações extremas como a institucionalização.</p>	2	34 anos
<p>Equipa Local de Intervenção Precoce de Odemira: é uma Resposta Social com um conjunto de medidas de apoio integrado, centrado na criança e na família, incluindo ações de natureza preventiva e reabilitativa, designadamente do âmbito da educação, da saúde e da ação social. Destina-se a crianças entre os 0 e os 6 anos, com alterações nas</p>	84 (9 vigiâncias)	4 anos (3 anos)

Handwritten signatures and initials at the top of the page.

PLANO DE AÇÃO - 2020

<p>funções ou estruturas do corpo que limitam a participação nas atividades típicas para a respetiva idade e contexto social ou com risco grave de atraso de desenvolvimento.</p>		
<p>Centro de Recursos para a Inclusão (CRI): serviço especializado, acreditado pelo ministério da educação, de apoio à inclusão dos alunos com necessidade de mobilização de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão, em qualquer fase da sua escolaridade obrigatória no concelho de Odemira. Atua numa lógica de parceria pedagógica com os estabelecimentos escolares, facilitando a inclusão das crianças e jovens, em parceria com as estruturas da comunidade, no que se prende com o acesso ao ensino, à formação, ao trabalho, ao lazer, à participação social e à vida autónoma, promovendo o máximo potencial de cada indivíduo e o seu sucesso educativo.</p>	73	12 anos
<p>Lar Residencial: alojamento coletivo, de utilização temporária ou permanente de pessoas com Paralisia Cerebral, situações neurológicas afins, ou outras deficiências que se encontram impedidas de residir no seu seio familiar.</p>	24	41 anos
<p>GAPRIC: Modalidade de apoio à inclusão de jovens e adultos com deficiência/incapacidade na comunidade, que após o seu percurso escolar não tenham resposta, ou pelas suas características e necessidades não precisem de ser institucionalizados. Tem como objetivo ativar e mobilizar os recursos da comunidade – empresas, autarquias, serviços, estruturas culturais e desportivas – no sentido de possibilitar a realização de experiências socioprofissionais, atividades de lazer, culturais e desportivas, de acordo com os interesses e aspirações individuais das pessoas apoiadas.</p>	11	32 anos



3 - DINÂMICAS DE GESTÃO / CARACTERIZAÇÃO DE RECURSOS

3.1 Inovação e sustentabilidade

A inovação constitui um dos pilares estratégicos da APCO, pelo que se pretende continuar a apostar na diversidade de atividades e melhoria dos métodos de trabalho, através de formação, pesquisa, marketing institucional, assim como através do incentivo à criação de ideias inovadoras e participação ativa dos clientes/famílias, colaboradores e restantes partes interessadas.

Para tal estão definidos procedimentos para a gestão de novos projetos, para a comunicação (interna e externa à Instituição), e para várias formas de consulta e envolvimento de todas as partes interessadas. Por seu lado, a sustentabilidade da APCO está permanentemente presente nas dinâmicas de liderança e gestão, sendo desenvolvidas as mais diversas ações para angariação de fundos (venda de material produzido pelos clientes do CAO, participação em eventos e feiras na comunidade, procura de parceiros para financiamento de atividades, candidaturas a financiamento de projetos e outros) no sentido de não depender exclusivamente do financiamento da tutela.

3.2 Parceiros

Tal como se encontra definido na Política de Parcerias, a APCO atua na procura de novas parcerias, com o duplo objetivo de responder às necessidades de recursos existentes e ao aumento da capacidade de resposta da Instituição, mas também como forma de promoção da inovação com vista à melhoria contínua dos serviços prestados aos clientes e às suas famílias.

Como tal, as parcerias constituem uma estratégia fundamental da ação organizacional, pelo que está sempre presente a importância da melhoria contínua das parcerias já existentes e da relação com os parceiros, como também o estabelecimento de novas parcerias para responder a novas necessidades que surjam.

Anualmente é realizada a avaliação da satisfação junto de todos os parceiros, bem como uma avaliação interna dos parceiros para aferir do valor acrescentado que cada parceria contribui para a Instituição. De seguida apresenta-se a lista de atuais parceiros da APCO:

PLANO DE AÇÃO - 2020

ENTIDADES PARCEIRAS (outubro 2018)	ÂMBITO
1. Administração Regional de Saúde do Alentejo, IP.	Equipamentos
2. Agrupamento de Escolas de Colos	Serviços
3. Agrupamento de Escolas de Odemira	Serviços/Outros
4. Agrupamento de Escolas de Sabóia	Serviços
5. Agrupamento de Escolas de São Teotónio	Serviços
6. Agrupamento Horizontal de Escolas de Vila Nova de Milfontes / Luís	Serviços
7. Associação de Beneficiários do Mira	Atividades Socialmente Úteis/Experiências socioprofissionais GAPRIC
8. Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Odemira	Experiências socioprofissionais GAPRIC
9. Casa Maria Luísa Cordes da Ponte	Experiências socioprofissionais GAPRIC/outros
10. Cautchú	Atividades desportivas (andebol)
11. Centro de Saúde de Odemira	Atividade Socialmente Úteis / outros
12. Centro Distrital de Solidariedade e Segurança Social de Beja	Serviços/ Financiamento
13. Colégio de Nossa Senhora da Graça	Serviços
14. Direção – Geral dos Estabelecimentos Escolares	Financeiro
15. Driscoll's Portugal – Produção e Comercialização de Frutas	Atividades Socialmente Úteis
16. Duna Parque Hotel Group	Atividades Socialmente Úteis / Experiências socioprofissionais GAPRIC
17. EPO – Centro Escolar e Empresarial do Sudoeste Alentejano, S.A	Cedência de Equipamentos e Serviços/Experiências socioprofissionais GAPRIC
18. Escola de Música Tradicional de Odemira	Serviços
19. Escola Superior de Educadores de Infância Maria Ulrich	Estágios
20. Fábrica das Artes	Serviços e Equipamento
21. Fábrica de Chocolate da Beatriz	Experiências socioprofissionais GAPRIC
22. First Fruit- Produção e Comercialização,	Atividades Socialmente Úteis/ Experiências



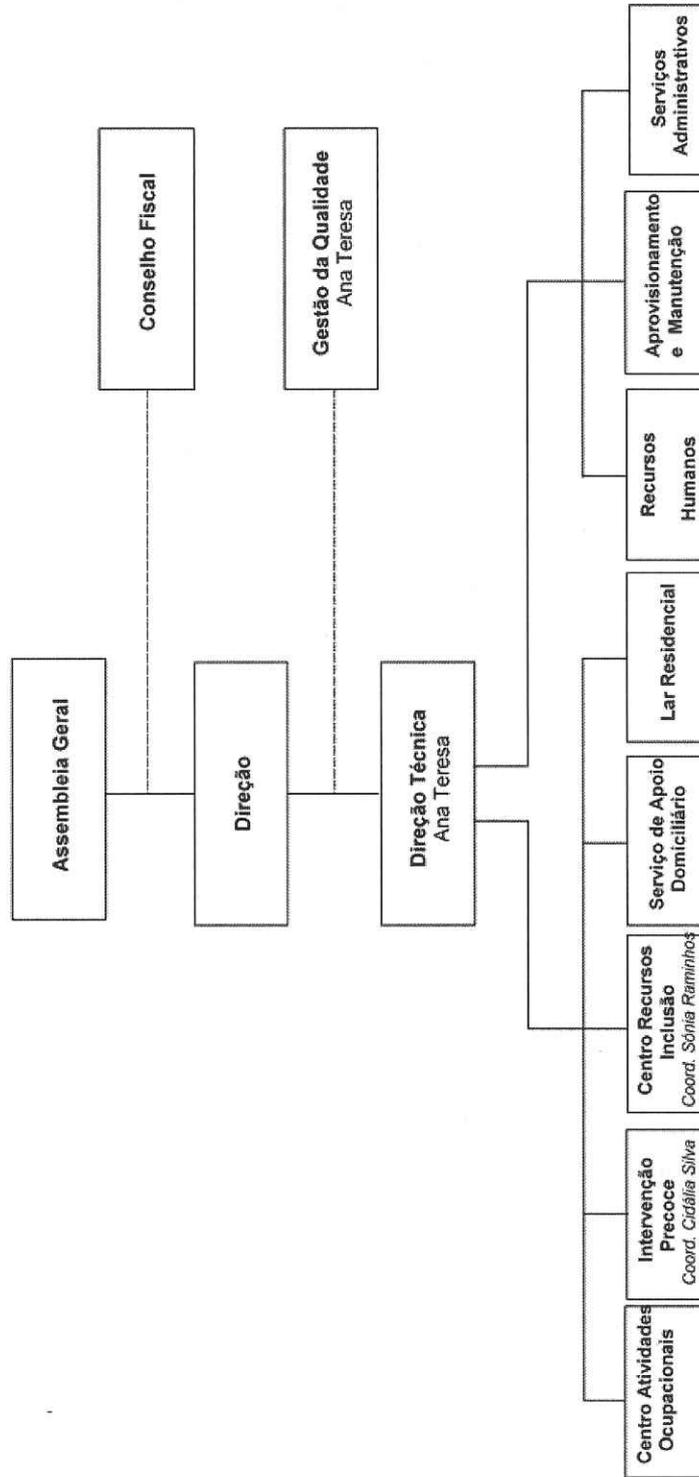
PLANO DE AÇÃO - 2020

Unipessoal, Lda.	socioprofissionais GAPRIC
23. FRUPOR- Sociedade Agro-Industrial, S.A	Atividades Socialmente Úteis / Financeiro
24. Fundação Portugal TELECOM	Serviços e Equipamentos
25. Intermarché Contact Odemira	Experiências socioprofissionais GAPRIC
26. Junta de Freguesia Boavista dos Pinheiros	Transporte
27. Junta de Freguesia de São Salvador e Santa Maria	Atividades Socialmente Úteis / Serviços / Experiências socioprofissionais GAPRIC
28. Maravilhas Farms – Produção e Comercialização de Frutos, S.A	Atividades Socialmente Úteis
29. Maria João Estética & Bem-Estar, Lda	Serviços
30. Município de Odemira	Financeiro /Equipamentos e serviços
31. Óptica Barbosa, Lda	Serviços
32. Ordem dos Psicólogos Portugueses	Estágios
33. Sport Clube Odemirense	Atividades desportivas (futsal e boccia)
34. TAIPA, CRL	Experiências socioprofissionais GAPRIC/outros
35. ULSLA – Unidade Local de Saúde do Litoral Alentejano	Financiamento
36. Universidade do Algarve - UALg	Estágios
37. Vitacress Portugal, S.A.	Atividades Socialmente Úteis/outros
38. Fundação Minerva – Cultura – Ensino e Investigação Científica	Estágios
39. Junta de Freguesia de Vale de Santiago	Experiências socioprofissionais GAPRIC
40. Fabio Miguel dos Reis Oliveira, Empresa Unipessoal	Experiências socioprofissionais GAPRIC
41. SuperTeotónio Supermercados, Lda.	Experiências socioprofissionais GAPRIC
PARCERIAS INFORMAIS - sem protocolo - (outubro 2018)	
39. "Os Calculinhos"	Serviços
40. Colégio Lápis de Cor	Serviços
41. Casa Beatriz Gamboa	Serviços
42. Jardim de Infância Nossa Senhora da Piedade	Serviços

3.3 Recursos

3.3.1. Caracterização dos Recursos Humanos

A APCO organiza-se de acordo com a seguinte estrutura



[Handwritten signatures and initials]

PLANO DE AÇÃO - 2020

RECURSOS HUMANOS			
	ÁREA ATIVIDADE/FUNÇÃO	NÚMERO	TOTAL
Recursos internos	Assistente Social	4	43
	Psicólogo(a)	3	
	Fisioterapeuta	3	
	Terapeuta da fala	2	
	Técnica Ed. Especial e Reabilitação / Psicomotricista	2	
	Educadora Social	1	
	Ajudante Estabelecimento Apoio Pessoas com Deficiência	2	
	Monitoras CAO	2	
	Auxiliares Serviços Gerais	3	
	Motoristas	2	
	Ajudantes Ação Direta	15	
	Escriturária	3	
Prestadores de serviços	Professor Artes	1	6
	Monitora equitação	1	
	Monitora de jardinagem	1	
	Professor de música	1	
	Enfermeira	1	
	Técnica oficial de contas	1	
Voluntariado	Voluntárias	2	2
TOTAL			51

Nota 1: A Associação conta ainda com duas educadoras de infância colocadas e uma professora de educação especial, em regime de mobilidade, na resposta social Equipa Local de Intervenção Precoce através do Agrupamento de Escolas de Odemira e com uma terapeuta da fala (a meio tempo) colocada através do protocolo estabelecido com a Unidade Local de Saúde do Litoral Alentejano.

Nota 2: Duas das Assistentes Sociais e uma das Psicólogas encontram-se a trabalhar a meio tempo na Associação.

Handwritten signatures and initials in the top right corner.

PLANO DE AÇÃO - 2020

Em relação à resposta social Equipa Local de Intervenção Precoce, no sentido de responder à necessidade de reforçar os recursos humanos, nomeadamente nas áreas da terapia da fala e da psicologia, foi efetuada uma candidatura, em 2018, ao Programa de Celebração ou Alargamento de Acordos de Cooperação para o Desenvolvimento de Respostas Sociais (PROCOOP) com vista à revisão do acordo atualmente existente, relativamente quer ao aumento do número de crianças abrangidas pelo acordo quer ao valor atribuído por criança. Até ao momento não se recebeu resposta e em 2019 não abriram candidaturas.

No que respeita às restantes respostas sociais, no decorrer do ano de 2020, serão reavaliadas as necessidades, bem como as disponibilidades financeiras da associação, com vista ao estabelecimento das prioridades para eventuais novas contratações de colaboradores.

Relativamente ao voluntariado, que consideramos ser um importante recurso, mas ainda pouco expressivo na Instituição, pretendemos continuar a desenvolver esforços no sentido de por um lado aumentar o número de voluntários (as) e por outro melhorar o seu envolvimento na vida da Instituição, seja por meios próprios seja através da colaboração do Banco Local de Voluntariado.

3.3.2 Caracterização dos recursos materiais/equipamentos

As instalações da sede da APCO, situadas na Horta dos Reis - Odemira, dispõem de uma área de serviços composta por de dois gabinetes técnicos, uma sala de reuniões/direção e a secretaria/serviços administrativos; e a área do Centro Atividades Ocupacionais composto por uma sala de atividades ocupacionais, um ginásio/sala de fisioterapia, dois gabinetes técnicos/atividades e o Centro de Apoio à Inclusão (espaço com material de avaliação e intervenção/comunicação/estimulação/formação-sensibilização).

O equipamento de Lar Residencial, situado na rua Eng.º Arantes e Oliveira nº 12 em Odemira, é composto por um edifício de dois pisos (rés-do-chão e primeiro andar). O rés-do-chão, é composto por: um átrio de entrada/receção; uma sala de refeições; duas salas de estar; uma sala de técnicos(as); uma sala de serviço administrativo; uma sala multiusos; uma sala de estimulação multissensorial desenhada sob o conceito snoezelen; arrecadação interior; três instalações sanitárias, uma cozinha; uma copa; uma despensa; uma sala de pessoal e dois átrios de serviço; e uma lavandaria e tratamento de roupas (em conjunto com a resposta social de Serviço de Apoio Domiciliário). O primeiro andar, é composto por: catorze quartos; seis instalações sanitárias; uma sala de banho assistido, arrumos e pátios exteriores.

Além dos edifícios, a APCO dispõe de uma frota composta por duas carrinhas ligeiras de passageiros, uma carrinha pesada de passageiros e cinco veículos ligeiros.

PLANO DE AÇÃO - 2020

Para assegurar a qualidade na prestação dos serviços, indo ao encontro das necessidades dos clientes, recorre-se frequentemente a espaços cedidos através de estabelecimento de parcerias nomeadamente com o Município de Odemira para utilização do Pavilhão Gimnodesportivo, Piscinas Municipais e o Estádio Municipal. Utilizamos também com regularidade um picadeiro (localizado em São Luís) para a atividade de Equitação Terapêutica e o Jardim Sensorial (situado no Jardim publico da Fonte Férrea).

3.3.3. Caracterização dos recursos financeiros

No sentido de permitir uma análise da evolução dos resultados financeiros da Instituição apresenta-se a tabela seguinte que, de forma resumida, demonstra a evolução das receitas e despesas ao longo dos últimos três anos.

Caracterização dos Recursos Financeiros

Código das Contas	RENDIMENTOS E GASTOS	Valores 2016 (em euros)	Valores 2017 (em euros)	Valores 2018 (em euros)
72	Prestações	98.055,39	110.614,18	116.788,66
75	Subsídios, doações e legados à exploração	692.774,15	666.950,56	683.368,95
61	Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	(10.326,42)	(7.426,43)	(5.315,95)
62	Fornecimentos e serviços externos	(175.570,56)	(182.261,28)	(184.171,24)
63	Gastos com o pessoal	(617.660,50)	(630.176,62)	(638.267,99)
78	Outros rendimentos e ganhos	110.535,24	99.093,65	96.480,03
68	Outros gastos e perdas	(8.919,22)	(9.839,60)	(24.122,68)
	Resultado antes de depreciação, gastos de financiamento e impostos	88.888,08	46.954,46	44.759,78
64	Gastos/reversões de depreciação e de amortização	71.706,33	(84.758,56)	(84.732,16)
	Resultado operacional (antes gastos de financiamento e impostos)	17.181,75	(37.804,10)	(39.972,38)
79	Juros e gastos similares obtidos	0,00	0,00	0,00
69	Juros e gastos similares suportados	0,00	22,73	0,00
	Resultado previsional antes de impostos	17.181,75	(37.826,83)	(39.972,38)
812	Imposto sobre o rendimento do período	(0,09)	(0,00)	(0,00)
818	Resultado líquido previsional do período	17.181,75	(37.826,83)	(39.972,38)

Fonte: Relatório e Contas dos anos em referência.

Handwritten signatures and initials in the top right corner.

PLANO DE AÇÃO - 2020

Indicadores Financeiros

Indicador	Valor de referência	2016	2017	2018
Autonomia Financeira*	» 25%	90,6%	90,2%	89,50%
Solvabilidade Total**	» 50%	967,6%	922,02%	851,94%

Fonte: Relatório e Contas dos anos em referência.

**O indicador de autonomia financeira mede a solvabilidade da entidade através da determinação da proporção dos ativos que são financiados com o capital próprio. Quanto mais elevado este rácio, maior a estabilidade financeira da entidade.*

*** O indicador de solvabilidade indica a proporção relativa dos ativos da entidade financiados por capitais próprios versus financiados por capitais alheios. Quanto mais elevado este rácio, maior a estabilidade financeira da entidade.*

Ao longo do período em análise o Resultado Líquido obtido sofreu oscilações significativas resultantes de contextos específicos de cada um dos anos. No decurso de 2016 e já com a valência Lar em pleno funcionamento, o peso dos salários *versus* subsídios à exploração subiu para 78%, consequência direta do aumento de postos de trabalho e aumento no salário mínimo, sem a correspondente atualização das comparticipações da Segurança Social. Em 2017, agrava-se esse peso para 81%, reflexo de um novo aumento de salários, quer por via do aumento do ordenado mínimo, quer por atualização salarial. Em 2018 a situação não sofreu alterações uma vez que o aumento dos custos com o pessoal foi compensado com a atualização dos subsídios à exploração.

De uma forma geral, verificou-se uma manutenção dos montantes financeiros envolvidos, fruto da estabilização da atividade da Associação. Ao nível das receitas da Associação é de realçar que a principal Entidade Financiadora da atividade continua a ser Instituto da Segurança Social, com montantes anuais que correspondem em média a 56% das receitas totais. Ao nível do financiamento externo destaca-se a importância do Município de Odemira (8,5%), da Unidade de Saúde Local do Alentejo Litoral (6,2%) e do Ministério da Educação (4,5%).

Importa ainda referir que o peso das receitas provenientes das entidades financiadoras, na ordem dos 76% no total das receitas da Associação, continua ainda a ser muito significativo. Os montantes relativos às mensalidades pagas pelos clientes representam, em média, 13,0% do total de receitas, sendo o restante financiamento da Associação assegurado pelos montantes resultantes do pagamento de quotas anuais por parte dos associados, das receitas geradas pela venda de material produzido no Centro de Atividades Ocupacionais e também pelo recebimento de donativos.

PLANO DE AÇÃO - 2020

Ao nível das despesas da Associação, é de realçar que os custos com o pessoal (remunerações e encargos sociais) representam 68,10% das despesas totais.

Das restantes despesas anuais, merecem destaque os fornecimentos e serviços externos que representam 19,6% das despesas totais, sendo as rubricas mais significativas que contribuem para este peso o fornecimento de refeições (6.4%), os trabalhos especializados (4,8%) e a Limpeza e Higiene (2,4%).

Apesar de no último ano o resultado líquido ter sido negativo, o reflexo na autonomia financeira e na solvabilidade da entidade não foi muito significativa. Apresentando a entidade rácios financeiros estáveis, em situação confortável para solver os seus compromissos financeiros.

4 – EIXOS ESTRATÉGICOS / PLANOS DE ESTRATÉGIA

1- Qualidade dos serviços

Considerando que estamos perante serviços dirigidos a pessoas com necessidades especiais, a qualidade dos serviços repercute-se na qualidade de vida dos clientes. A qualidade na prestação dos serviços está assim associada à constante procura de respostas para as necessidades individuais dos clientes. Através da implementação e manutenção do referencial EQUASS (*European Quality in Social Services*) em todas as respostas e serviços, há a oportunidade de garantir mecanismos de controlo de qualidade em todos os momentos da prestação do serviço, permitindo um acompanhamento e verificação de indicadores de forma mais próxima e eficiente sendo a procura da melhoria contínua uma constante na Instituição.

A APCO, através das várias respostas sociais e serviços que disponibiliza, intervém de forma continuada e abrangente ao longo do ciclo de vida da pessoa com necessidades especiais/deficiência. Procura-se construir projetos de vida baseados em intervenções continuadas desde a infância até à idade adulta, atendendo às necessidades e expectativas individuais e das famílias, considerando as potencialidades e interesses e seguindo uma metodologia centrada na pessoa/família.

A capacitação em competências de autodeterminação é considerada fundamental, bem como o reforço contínuo da autonomia e independência do individuo enquanto agente ativo nas escolhas da sua vida.

[Handwritten signatures and initials]

PLANO DE AÇÃO - 2020

No que respeita ao processo de qualidade e certificação pretende-se manter o sistema de qualidade em todas as respostas, mas não se prevê a possibilidade de, a curto prazo, solicitar a auditoria de certificação.

Comunicação e Participação

Procura-se aumentar a visibilidade da APCO e dos serviços por si prestados, bem como o reconhecimento da qualidade dos mesmos. Para este efeito a Instituição recorre aos meios disponíveis para a promoção de uma comunicação eficaz com todas as partes interessadas, envolvendo-as em todos os aspetos relevantes da vida da Instituição. Com este envolvimento/ participação é possível acompanhar a evolução das necessidades e possíveis respostas, atrair novos parceiros e novas fontes de financiamento.

Em 2020 pretende-se continuar a melhorar o sistema de comunicação interna e externa. Pretende-se ainda melhorar a imagem da APCO e utilizar esse recurso como elemento diferenciador no processo de promoção da instituição na comunidade.

2- Inovação

Diversificação das atividades (atividades inovadoras) e novos métodos de trabalho são uma combinação desejável na APCO, com vista a uma resposta adequada às necessidades atuais e futuras, bem como aos desafios que se colocam atualmente às Instituições. Continuar a pensar em novas formas de participação e de envolvimento dos clientes, famílias, parceiros, entidades financiadoras e comunidade é um dos caminhos em que a APCO aposta para a melhoria contínua na prestação dos serviços, nos resultados de inclusão desejáveis e em última análise na melhoria de qualidade de vida dos(as) clientes. Procuramos novos conceitos e métodos que permitam alicerçar de forma consistente a nossa missão, com foco na participação ativa do indivíduo, mas também na aposta em utilizar respostas da comunidade. Mantemos o objetivo de desenvolver e aplicar o conceito da humanidade como modelo de cuidados, por constituir um modelo centrado na participação ativa daquele que é cuidado e na promoção da sua autonomia. Mantemos igualmente o empenho na utilização de práticas desenvolvidas no seio da comunidade em conjunto com parceiros e estruturas já existentes como, aliás, já acontece nas Atividades Socialmente Úteis, no GAPRIC e na prática de modalidades de desporto adaptado em estruturas desportivas do concelho de Odemira.

Também de salientar, o projeto “Abranger + – Centro de Apoio à Inclusão”, que se encontra em pleno funcionamento e que, no próximo ano, pretendemos melhorar através de ações de captação de apoios para aquisição de mais material/equipamento, ações de divulgação junto da comunidade e



PLANO DE AÇÃO - 2020

estabelecimento de mais parcerias com o objetivo da melhoria contínua do serviço e do número de pessoas abrangidas.

3- Estruturas e Equipamentos

A Instituição empenha-se no desenvolvimento de novas infra-estruturas para melhoria das condições de funcionamento das respostas sociais, bem como na melhoria das condições de segurança e conforto dos clientes e colaboradores. Pretende ainda ter um papel ativo na identificação, na comunidade, da necessidade de novas respostas/serviços e, se for o caso, implementar, ou colaborar na implementação das respostas/serviços mais adequadas.

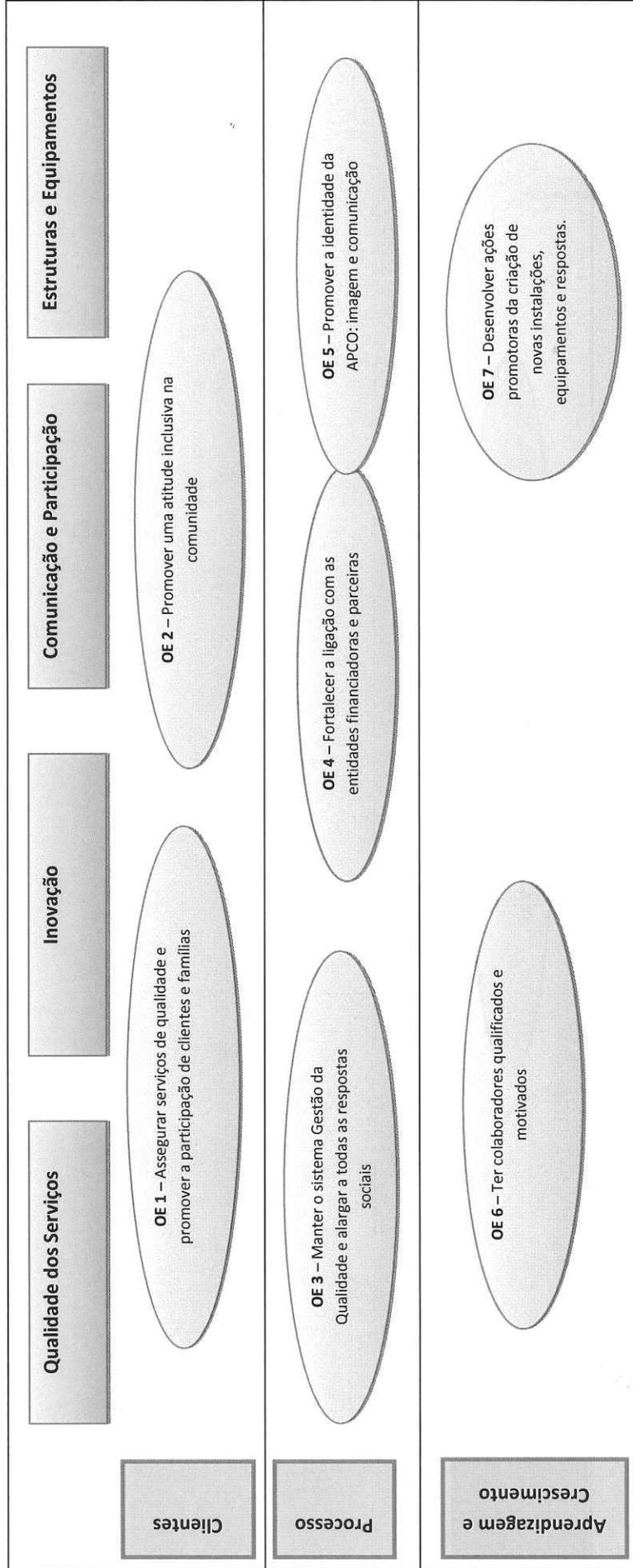
No âmbito do equipamento a APCO procura que a utilização das tecnologias de informação e comunicação e tecnologias de apoio sejam um suporte a uma intervenção adequada nas suas várias respostas sociais.

Espera-se que, no decorrer do ano de 2020, seja iniciada a construção das novas instalações do Centro de Atividades Ocupacionais da Associação. No entanto, e uma vez que o promotor da obra será o Município de Odemira, à APCO competirá apenas responder às solicitações do promotor e acompanhar de perto o desenrolar de todo o processo.

5 – MAPA ESTRATÉGICO / METODOLOGIA

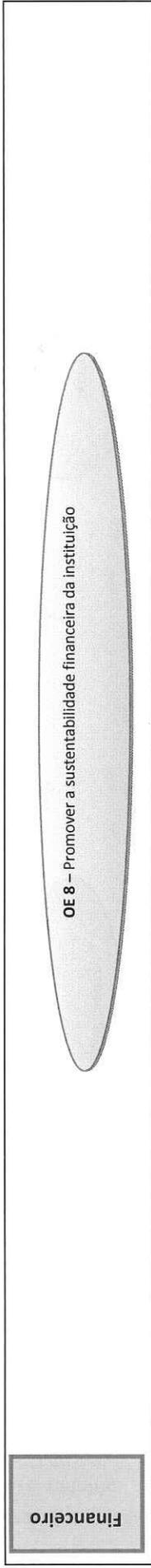
Na elaboração do plano estratégico da APCO do qual foram retirados os objetivos para o presente plano de ação, foi aplicada a metodologia do Balanced Scorecard (BSC). Este é um modelo de gestão estratégico que traduz a visão e estratégia da organização num conjunto de objetivos interligados, medidos através de indicadores associados. A filosofia do BSC assenta na abordagem global da estratégia das organizações, apoiada em quatro perspetivas (clientes, processos, aprendizagem e crescimento e perspetiva financeira), para as quais são fixados objetivos que têm que funcionar de forma integrada (balanceada) estabelecendo relações de causa e efeito entre todas as perspetivas.

Mapa Estratégico



Deixar
m
S

PLANO DE AÇÃO - 2020



PLANO DE AÇÃO - 2020

6 – METAS E DINÂMICAS OPERACIONAIS

A tabela seguinte apresenta as metas e as ações para cada objetivo estratégico para o ano de 2020 segundo as diversas perspectivas: clientes, processo, aprendizagem e crescimento e financeiro. Para uma adequada monitorização são definidos os indicadores e o suporte que lhes dá evidência.

Perspetiva	Processo (Sigla)	Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula	Meta 2020	FM	Resp	Suporte	Programas Estratégicos	
									Ações	Projetos
Clientes	PGM	OE1 Assegurar serviços de qualidade e promover a participação dos clientes e famílias	Índice médio de satisfação dos clientes/famílias	IMS	≥ 80%	Anual	GQ GP	Relatório de Avaliação da Satisfação	- Aplicação de questionários - Recolha e tratamento dos dados - Elaboração dos relatórios e divulgação dos resultados	
			Taxa de ações de melhoria implementadas	Nº de ações de melhoria implementadas/ nº total de ações de melhoria x 100	≥ 75%	Trimestral	GQ	Relatórios de Gestão	- Tratamento sistemático de sugestões e reclamações - Implementação das ações de melhoria aprovadas	
			Nº de não conformidades relacionadas com os clientes	Nº de não conformidades relacionadas com os clientes	≤ =	Trimestral	GQ GP	PACP Registro de Ocorrências	- Tratamento sistemático de não conformidades, ocorrências e sugestões	
	PCAO		Taxa de cumprimento dos objetivos do PDI por cliente no CAO	Nº de clientes que atingem 80% dos objetivos dos PDI/ nº total de clientes x 100	≥ 85%	Anual	GQ GP	Plano de Desenvolvimento Individual	- Implementação, monitorização e avaliação dos PDI's	



Handwritten signatures and initials at the top left of the page.



PLANO DE AÇÃO - 2020

CAO/CRI/PI/LAR/SA D /GAPRIC	PAD	Taxa de cumprimento dos objetivos do PDI por cliente no SAD	Nº de clientes que atingem 80% dos objetivos dos PDI/ nº total de clientes x 100	≥	85%	Anual	GQ GP	Plano de Desenvolvimento Individual	- Implementação, monitorização e avaliação dos PDI's
	PIP	Taxa de cumprimento dos objetivos do PIP por cliente na Intervenção Precoce	Nº de clientes que atingem 80% dos objetivos dos PIP/ nº total de clientes x 100	≥	85% <td>Anual</td> <td>GQ GP</td> <td>Modelo PIP</td> <td>- Implementação, monitorização e avaliação do PIP</td>	Anual	GQ GP	Modelo PIP	- Implementação, monitorização e avaliação do PIP
	GAPRIC	Taxa de cumprimento dos objetivos do PI por cliente do Gapric	Nº de clientes que atingem 80% dos objetivos dos PI/ nº total de clientes x 100	≥	80% <td>Anual</td> <td></td> <td>Plano Individual</td> <td>- Implementação, monitorização e avaliação do PI</td>	Anual		Plano Individual	- Implementação, monitorização e avaliação do PI
	LAR	Taxa de cumprimento dos objetivos do PDI por cliente no Lar	Nº de clientes que atingem 80% dos objetivos dos PDI/ nº total de clientes x 100	≥	85% <td>Anual</td> <td>GQ GP</td> <td>Plano de Desenvolvimento Individual</td> <td>- Implementação, monitorização e avaliação dos PDI's</td>	Anual	GQ GP	Plano de Desenvolvimento Individual	- Implementação, monitorização e avaliação dos PDI's
	CRI	Taxa de alunos com PIT financiado em experiência de trabalho em contexto real (CRT)	Nº total alunos com PIT financiado/nº total alunos com experiências em CRT	≥	50% <td>Anual</td> <td>GP</td> <td>Plano Individual Transição (PIT) Relatórios de avaliação</td> <td>- Estabelecimento de Parcerias para a criação de "postos de trabalho" - Integração e suporte dos alunos</td>	Anual	GP	Plano Individual Transição (PIT) Relatórios de avaliação	- Estabelecimento de Parcerias para a criação de "postos de trabalho" - Integração e suporte dos alunos
		Número de ações de capacitação e envolvimento das famílias	NA	≥	1/semestre	Semestral	GP	Ficha de planeamento Relatórios de atividade	Formação específica e ações de apoio e informação para as famílias/cuidadores (necessidades, direitos, prestação de cuidados específicos e outros)

PLANO DE AÇÃO - 2020

Perspetiva	Processo (Sigla)	Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula	Meta 2020	FM	Resp.	Suporte	Programas Estratégicos	
									Ações	Projetos
Clientes	PGM	OE2 - Promover uma atitude inclusiva na comunidade	Número de sessões informativas sobre empregabilidade de pessoas com deficiência	NA	≥ 2	Trimestral	GQ	Ficha de planeamento e relatório	- Planeamento - Execução - Avaliação	
			Número de ações de sensibilização realizadas sobre a inclusão em contexto comunitário	NA	≥ 2	Trimestral	GQ	Ficha de planeamento e relatório	- Planeamento - Execução - Avaliação	
			Número de ações de sensibilização realizadas em contexto educativo para promoção da inclusão	NA	≥ 6	Trimestral	GQ	Ficha de planeamento e relatório	- Planeamento - Execução - Avaliação	
			Número de ações de desporto adaptado realizadas em contexto escolar	NA	≥ 2	Trimestral	GQ	Ficha de planeamento e relatório	- Planeamento - Execução - Avaliação	

25

Handwritten signatures and initials

PLANO DE AÇÃO - 2020

Perspetiva	Processo (Sigla)	Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula	Meta 2020	FM	Resp.	Programas Estratégicos	
								Ações	Projetos
Processos	PGM, PIP, CRI, SAD, LAR, CAO/GAPRIC	OE3 - Manter o Sistema Gestão Qualidade e alargar a todas as respostas sociais	Auditoria de Certificação de Qualidade até final de 2020	---	Até Dez.	Anual	GQ	Plano e relatório de auditoria	- Auditoria de certificação
			Índice médio satisfação das entidades financiadoras/parceiras	IMS	80%			Questionário de satisfação e relatório.	- Aplicação de questionários - Recolha e tratamento dos dados - Elaboração do relatório de avaliação - Divulgação dos resultados
		OE4 - Fortalecer a ligação com as entidades financiadoras e parceiras	Número de atividades realizadas com a participação dos parceiros	NA	1/ano	Ficha de planeamento e relatório	- Reuniões de equipa - Convite aos parceiros		
			Até final de 2020 criar um novo website institucional e melhorar/afirmar a imagem da APCO no Facebook	NA	Até Dez.	Plano das ações a realizar	- Orçamentos - Contratação do serviço e execução		

OE 5 - PROMOVER A ADMISSIBILIDADE DA APCO: INICIAÇÃO E COMUNICACAO

Handwritten signature and notes at the top left of the page.



PLANO DE AÇÃO - 2020

Processo (Sigla)	Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula	Meta 2020		FM	Resp.	Programas Estratégicos	
								Ações	Projetos
PGM / CAO	OE7 – Desenvolver ações no sentido da criação de novas instalações, equipamentos e respostas.	Colaborar com o município em todas as ações relativas ao processo de candidatura das novas instalações	NA	--		Trimestral	DIR ET		Projeto das novas instalações
		Número de ações para garantir a continuidade e sustentabilidade do GAPRIC	Número de ações ≥2/ano	2		Projeto GAPRIC		Candidatura a programas de financiamento disponíveis Procura de parceiros financiadores	
		Até final de 2020 Identificar e caracterizar a necessidade, na comunidade, da criação de uma resposta de cuidados em ambulatório na área da deficiência	NA	Até Dez.		Ficha de planeamento e avaliação		Realização do projeto	

29



Handwritten signatures and initials at the top of the page.



PLANO DE AÇÃO - 2020

Perspectiva	Processo (Sigla)	Objectivo Estratégico	Indicador	Fórmula	Meta 2020		FM	Resp.	Programas Estratégicos	
					≥	≤			Ações	Projetos
Financeiro	PGM	OE8 – Promover a sustentabilidade financeira da Instituição	Autonomia Financeira	$\frac{\text{Valor Total Fundos Patrimoniais/Valor Ativo Total}}{\times 100}$	85%	≥	Anual	DIR	Relatório de Contas do ano de referência	
			Redução dos Gastos Gerais de Funcionamento GGF)	$\frac{(\text{Valor GGF do ano } n - \text{Valor GGF ano } n-1) / \text{Valor GGF do ano } n-1}{\times 100}$	3%	≤	Relatório de Contas do ano de referência			

Legenda: PGM – Processo Gestão e Melhoria; PCAO – Processo Centro Actividades Ocupacionais; PAD – Processo Apoio Domiciliário; PIP – Processo Intervenção Precoce; PRH – Processo Recursos Humanos; PM – Processo Manutenção; PA – Processo Aproveitamento; CRI – Centro Recursos Inclusão; GQ – Gestor Qualidade; GP – Gestor Processo; ET – Equipa Técnica; DIR – Direcção; IMS – Índice Médio Satisfação; NA – Não aplicável; PIP – Programa Individual Intervenção Precoce; PDI – Plano Desenvolvimento Individual

PLANO DE AÇÃO - 2020

De seguida são apresentados, de forma mais detalhada, os projetos e atividades/ações a desenvolver em 2020.

Projetos / Investimentos / Inovação

Nº	Objetivos estratégicos	Projeto	Descrição	Respostas sociais envolvidas	Responsáveis	Calendarização	Financiamento
1	OE1 e OE2	Candidaturas a programas de financiamento para os projetos: - GAPRIC; - Colónia de férias; - CAI (produtos de apoio) - Equitação terapêutica - Outros	Candidatura de projetos ou atividades de acordo com as necessidades identificadas nas respostas sociais e as oportunidades de financiamento	A designar	Manuela Forte Ana Teresa Sónia Raminhos Cidália Silva	Conforme datas de abertura de candidatura	Portugal 2020 Município de Odemira Sic Esperança BPI Capacitar EDP Solidária Brisas do Atlântico INR Ser Responsável Outros
3	OE7	Novas instalações	Envolvimento em todas as ações necessárias ao planeamento e execução do projeto das novas instalações	CAO/CR/ IP	Manuela Forte	Ao longo do ano	Portugal 2020 Município de Odemira
4	OE7	Resposta de saúde para a deficiência, no concelho de Odemira.	Sensibilização/reflexão na comunidade sobre a necessidade de uma resposta eficaz de saúde para as situações de deficiência e incapacidade no concelho de Odemira	-----	Manuela Forte Ana Teresa Sónia Raminhos	Ao longo do ano	
5	OE7	Criação de uma resposta	Análise das necessidades e possibilidades de criação de uma resposta para a saúde mental no concelho de Odemira – continuidade	-----	Manuela Forte Ana Teresa	Ao longo do ano	

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: A large signature, possibly "Ana Teresa".
 - Middle right: "Ana Teresa" written vertically.
 - Bottom right: A signature, possibly "Manuela Forte".



PLANO DE AÇÃO - 2020

		de saúde mental	da participação através do grupo de trabalho da saúde mental (Rede Social)			
6	OE7	Abraçar + – Centro de Apoio à Inclusão	<ul style="list-style-type: none"> - Ações de divulgação - Avaliação dos procedimentos implementados - Avaliação da utilização do recurso 	-----	Ana Teresa Sônia Raminhos	Ao longo do ano

Atividades / Ações a desenvolver

Nº	Objetivo estratégico	Atividades/Ações	Descrição	Respostas sociais envolvidas	Responsáveis	Calendarização	Financiamento/ Custos/recursos
1	OE1 e OE2	Comemoração do Natal da APCO	Realização da comemoração do Natal com os clientes de Lar e CAO e envolvimento das restantes respostas sociais	Todas	Ana Teresa	Data a definir	A definir
2	OE1 e OE2	Participação nas atividades/eventos culturais/ recreativos/desportivos/lazer ou outros, da comunidade a convite ou por iniciativa própria.	Planear, organizar e participar de acordo com as oportunidades que surjam na comunidade.	CAO/Lar/GAPRIC	Ana Guerreiro Ana Teresa	Ao longo do ano	A definir
3	OE1	Comemoração do Carnaval	Baile temático e/ou desfile	CAO/ Lar /Gapric	Ana Guerreiro Ana Teresa	Março	Material de caracterização

PLANO DE AÇÃO - 2020

4	OE1, OE2 e OE6	Festa final de ano	Momento de convívio entre todos os clientes e colaboradores da APCO	Todas	Ana Teresa	Final de Julho	Almoço
5	OE2	Comemoração do Dia Nacional da Paralisia Cerebral	Atividade na comunidade	Todas	Ana Teresa Grupo Laços	20 de Outubro	A definir
6	OE1 e OE2	Brisas do Atlântico	Participação na caminhada Brisas do Atlântico no Almogrove.	CAO/ Lar/GAPRIC	Ana Teresa	10 de Junho	Inscrições e transporte
7	OE1 e OE2	FACECO	Visita à feira com os clientes do CAO e Lar	Todas	Ana Guerreiro Ana Raquel	Julho	Sem custos
8	OE1 e OE2	Praia e piscina	Realização de uns dias na praia e piscina	CAO/ Lar / GAPRIC	Ana Guerreiro Ana Teresa	Julho	Transportes Entrada na piscina
9	OE1	Colónia de Férias	Colónia de Férias	CAO/ Lar	Ana Teresa	Setembro	Empresas / INR
10	OE1, OE2	Atividades de desporto adaptado	Realizar 2 atividades de desporto adaptado em contexto escolar	CRI	Sónia Raminhos	A definir	A definir
11	OE1 e OE2	Atividades de promoção e divulgação, junto da comunidade, dos produtos criados no CAO	Participação em evento com a exposição de produtos realizados no CAO (mercado de Natal, dia dos namorados, Páscoa, outros)	CAO	Ana Teresa	Ao longo do ano	A definir

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: "APCO" and "MCS"
 - Middle right: "33" and a signature
 - Bottom right: "33" and a signature

PLANO DE AÇÃO - 2020

12	OE1	Magusto	Realização de um magusto interno	Lar CAO GAPRIC	Grupo Laços Cidália Gonçalves	Novembro	Aquisição de castanhas, batata-doce e sumos
13	OE1 e OE2	Atividade cultural	Planear e realizar uma atividade cultural fora do concelho	CAO LAR	Grupo Laços Ana Teresa	A definir	Transporte Refeições
14	OE1 e OE2	Atividade cultural e de convívio com/entre o grupo do GAPRIC	Planear e realizar a atividade	GAPRIC	Ana Raquel João Nogueira	abril/maio	Transporte
15	OE1	Sessões de informação/sensibilização/formação para clientes	- Alimentação saudável - Direito e deveres - Sexualidade - Atividade física - Outras	Lar / CAO /GAPRIC	Ana Teresa	Ao longo do ano	A definir
16	OE1	Atividade com a participação das famílias	Planear e organizar uma atividade com a participação das famílias de todas as respostas sociais	Todas	Ana Teresa Sónia Raminhos Cidália Silva	Maio/junho	A definir
17	OE1	Comemoração do dia do Pai e do dia da Mãe	Organizar atividade para comemoração do dia do Pai e mãe	Lar	Ana Guerreiro	Março e maio	A definir
18	OE1 e OE6	Reflexão sobre necessidades, práticas e procedimentos ou formação interna	Momentos de reunião em equipa, partilha com outras ELIs, onde são discutidas as práticas recomendadas em IPI e definidas ações de melhoria.	ELI	Cidália Silva	Ao longo do ano	Sem custos

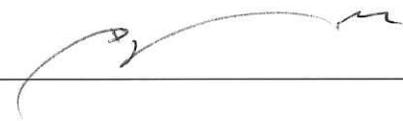
PLANO DE AÇÃO - 2020

19	OE1 e OE2	Continuação da divulgação do serviço e de boas práticas junto da comunidade	Divulgação em momentos de formação, de reunião com os diferentes serviços parceiros (com particular incidência junto das IPSS's e da Saúde), encontros e ações para a infância	ELI	Cidália Silva	Ao longo do ano	A definir
20	OE1 e OE2	Participação em encontros/torneios de desporto adaptado: Futsal, Andebol e Boccia	Organização da logística associada ao evento.	CAO, Lar GAPRIC	Ana Teresa	Ao longo do ano	Transporte

[Handwritten signature]
35

Aprovado na reunião de Direção de 12 de novembro de 2019

Itaici Manuel Figueiredo Faria



Aprovado em Assembleia Geral em 27/12/2019



Luís Manuel Santos