



zone soft<sup>®</sup>

# COMUNICAÇÃO EM TEMPO REAL COM A



**AT**  
autoridade  
tributária e aduaneira

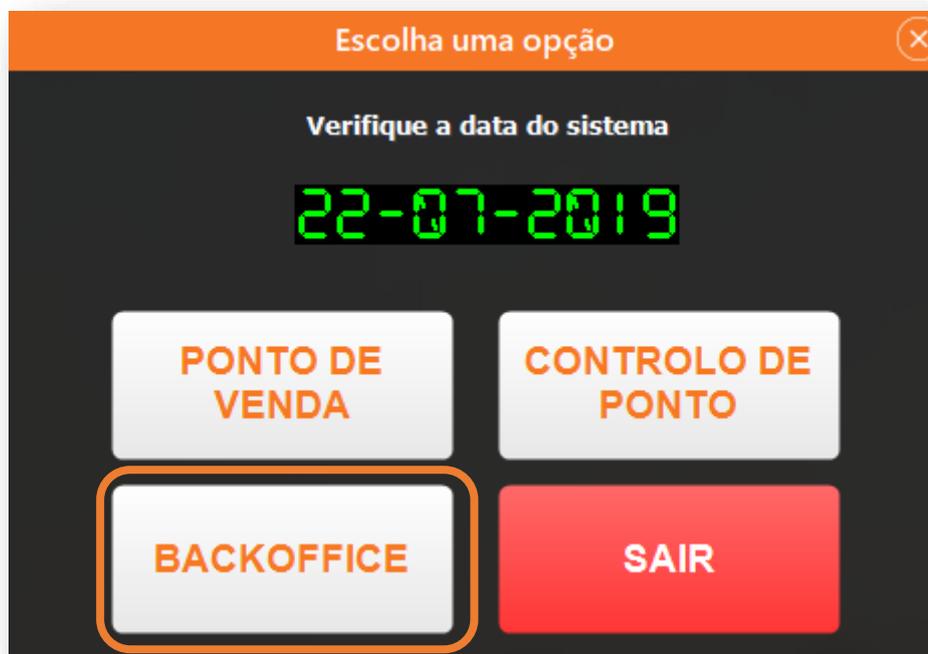
 **ZS** pos

 **ZS** rest

O software da Zone Soft, desde o ano de 2016 que está preparado para efetuar o procedimento de comunicação em tempo real dos documentos à A.T. através do sistema Webservice, que transfere os dados através de um ficheiro via internet, sem o utilizador ter necessidade de aceder ao portal das finanças.

## 1 - ATIVAÇÃO DO SISTEMA DE WEBSERVICE DE COMUNICAÇÃO COM A A.T. NA APLICAÇÃO ZS REST.

Deve o utilizador seleccionar a aplicação, do ZS Rest, ou ZS POS, e aceder ao seu BackOffice.



Após ter seleccionado a função de BackOffice, vai iniciar a janela principal de gestão do ZS Rest, ou, ZS POS, deve o utilizador,

**1.1** – Seleccionar o separador **CONFIGURAÇÃO** aceder ao botão de função de **APLICAÇÃO**; vai iniciar uma nova página, onde se deve seleccionar o separador **AT** e **VALIDAÇÕES FISCAIS**.

Configuração

Aspecto | Geral | Definições | Configurações Globais | Menus, Códigos e Promoções | Notificações e Integrações | Sessões | Periféricos | AT e Validações Fiscais

Comunicações AT

Utilizador AT: Utilizador1

Password: ●●●●●●

Imprime apenas com código AT: NÃO

Morada da Empresa: Zone Soft, Lda.

Localidade: Entroncamento

Código Postal: 2330-210

Regime de IVA: Continente

Enviar faturas e notas de crédito automaticamente para a AT: Em segundo plano

Notificar erros na comunicação (Aplica-se apenas ao envio em segundo plano)

Comunicações NIF.PT

Chave para comunicação nif.pt: [ ]

POSTO 1 CAIXA 1 Pesquisa [v] [^] [x]

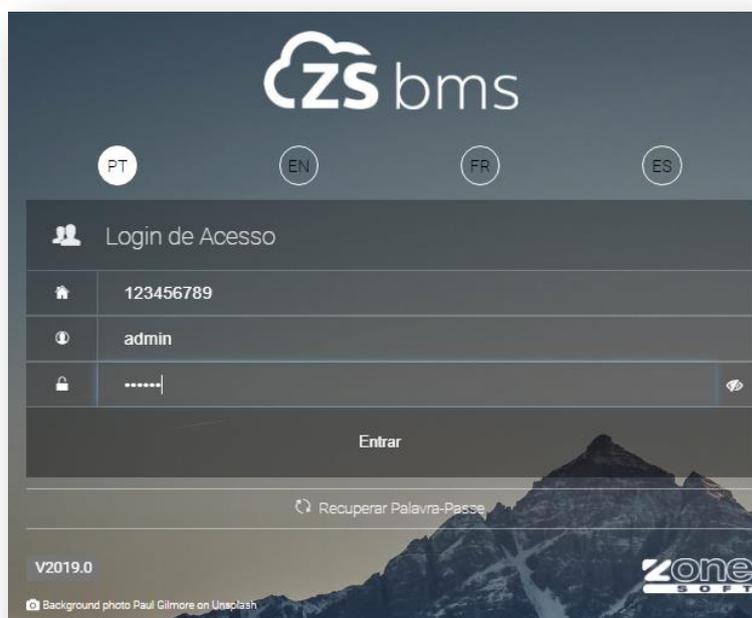
Salvar este posto
  Salvar em vários postos
  Sair

**1.2** – No quadro **COMUNICAÇÕES AT**; deve o utilizador preencher todos os campos com a informação necessária para a efetivação da comunicação com a AT; a distribuição e gestão destes dados são da total responsabilidade da Autoridade Tributária e empresa, a quem foram confiados.

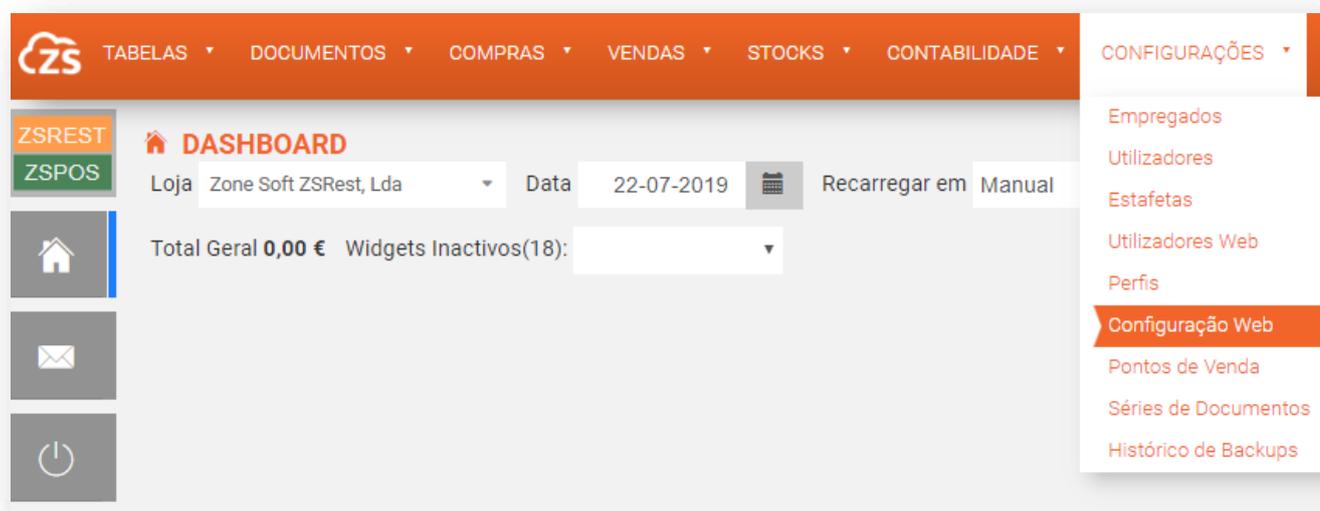
- Inserir o utilizador e palavra passe de acesso ao portal da A.T.
- Imprime apenas com código AT, esta opção pode, ou, não esperar pela comunicação da AT para poder imprimir os documentos.
- Colocar a informação da empresa (*como demonstra a figura*).
- Regime de IVA deve ser adequado à localização geográfica da empresa.
- Selecionar o campo de “Enviar faturas e notas de crédito automaticamente para a AT”. Selecionar se a comunicação será efetuada em Segundo Plano, ou, se Antes da impressão “*O desempenho deste processo está muito dependem-te da resposta do Webservice da A.T.*”.

## 2 - ATIVAÇÃO DO SISTEMA DE WEBSERVICE DE COMUNICAÇÃO COM A A.T. NA APLICAÇÃO WEB ZSBMS.

Pode o utilizador ativar a comunicação do Webservice de comunicações com a AT, também no portal do Zone Soft o ZS BMS, para tal deve-se aceder ao portal via Browser.



Depois de ter inserido as credenciais de acesso à aplicação, deve o utilizador aceder ao separador, **CONFIGURAÇÕES** e acionar o botão de função **CONFIGURAÇÃO WEB**.



**2.1** – Após abertura da página de configuração web, deve o utilizador seleccionar o separador **LOJAS**.

**CONFIGURAÇÃO ZSBMS**

Geral Relatórios **Lojas**

0 - Sede  
**1 - Zone Soft ZSRest, Lda**  
 2 - Zone Soft POS, Lda  
 3 - Zone Soft Mobile, Lda  
 4 - Zone Soft Demonstração, Lda

**Dados da Loja**

ZSRest

Nome da Loja	Zone Soft ZSRest, Lda	Morada	Zona Industrial Lt I-20
Empresa	Zone Soft Demonstração, Lda	Nº Porta	
NIF	507359690	Código Postal	2330-210
Contacto Telefónico	249717997	Localidade	Entroncamento
Pais	Portugal	Geolocalização	
Iva Região	Continente		
Armazém por defeito	Geral - Diversos		
CAE	11112		

**Webservice AT**

Utilizador AT	Utilizador1	Imprime apenas com código AT	Não
Palavra-Passe	.....	<input type="checkbox"/> Enviar faturas e notas de crédito automaticamente para a AT	

**2.2** – No quadro **DADOS DA LOJA**, deve o utilizador inserir todos os dados necessários à identificação da empresa:

- Colocar a informação, ou, denominação social que identifica a empresa, com o nome, número de Identificação Fiscal, um contacto telefónico;
- Regime de I.V.A, deve ser adequado à localização Geográfica da Empresa/Loja.
- Seleccionar o armazém que está associado à criação dos documentos.
- C.A.E., inserir o código da atividade económica da Empresa/Loja.

**2.3** – No quadro **WEBSERVICE AT**; deve o utilizador preencher todos os campos com a informação necessária para a efetivação da comunicação com a AT; a distribuição e gestão destes dados são da total responsabilidade da Autoridade Tributária e da empresa, a quem foram confiados.

- Inserir o utilizador e palavra passe, de acesso ao portal da A.T.

- Imprime apenas com código AT, esta opção pode, ou, não esperar pela comunicação da AT para se poder imprimir os documentos.
- Selecionar o campo de “Enviar faturas e notas de crédito automaticamente para a AT”. Selecionar se a comunicação será efetuada em Segundo Plano, “*O desempenho deste processo está muito dependem-te da resposta do Webservice da A.T.*”.

#### **NOTAS:**

– Quando o utilizador se deparar com problemas de ligação à Autoridade Tributária deve o utilizador verificar os seguintes possíveis problemas:

1º. – Verificar se existem comunicações entre o dispositivo eletrónico e a Internet.

2º. – Verificar se os dados de comunicação com a AT estão corretos, ou, que não existiu alterações aos mesmos.

3º. – Verificar junto da AT se esta não está com problemas nos seus sistemas, sendo este o motivo mais corrente das falhas de comunicação com a AT.

## Parceiros ZONE SOFT

Para maiores esclarecimentos, por favor submeta a sua questão através do sistema de tickets do portal My Zone ou consulte a documentação adicional disponível na mesma plataforma

## Clientes ZONE SOFT

Por favor, queira contactar o seu parceiro



zone soft®

## Contactos:

Estrada Nacional 3, Zona Industrial Lote I-21 2330-210 Entroncamento

[www.zonesoft.pt](http://www.zonesoft.pt)